Reglement: doe-het-zelf infrastructuurondersteuning - jeugdverenigingen

1. Definities

In dit reglement hebben de onderstaande termen de ernaast vermelde betekenis:

- Vrijwillig jeugdwerk: zoals gedefinieerd in het Vlaams decreet van 20 januari 2012 houdende een vernieuwd jeugd- en kinderrechtenbeleid.
- Startende jeugdvereniging: jeugdvereniging die een werking opstart, maar nog geen ondersteuning voor de reguliere werking heeft aangevraagd (en hiervoor niet in aanmerking komt).
- Jeugdverenigingsinfrastructuur: een gebouw in eigendom, concessie, huur of bruikleen dat hoofdzakelijk bestemd is voor het gebruik van jeugdverenigingsactiviteiten en dat geen private woning is.
- Infrastructuurwerken: herstellings- en aanpassingswerken aan de infrastructuur.

2. Ingangsdatum

Dit reglement gaat in op 02/11/2022.

3. Einddatum

Dit reglement eindigt op 31/12/2025.

4. Doel van de ondersteuning

Het rijke verenigingsleven in district Antwerpen vormt de ruggengraat van de buurten. Jeugdverenigingen moeten hun werking duurzaam, laagdrempelig en met aandacht voor inclusie kunnen uitbouwen. Om dit te verwezenlijken geeft district Antwerpen ondersteuning voor kwaliteitsvolle jeugdverenigingeninfrastructuur.

Het doel is de investeringsdrempel te verlagen opdat vrijwillige jeugdwerkverenigingen doe-het-zelf aanpassings- of herstellingswerken aan hun infrastructuur kunnen uitvoeren.

5. Ondersteuningsverstrekker

De ondersteuning wordt verstrekt door district Antwerpen.

6. Wie komt in aanmerking voor de ondersteuning

- jeugdverenigingen die een ondersteuning krijgen van district Antwerpen;
- elke vzw die volgens haar statuten het beheer van een lokaal opneemt van een jeugdvereniging, die een ondersteuning krijgt van district Antwerpen. Deze vzw kan aparte aanvragen indienen voor alle in de statuten opgenomen jeugdverenigingen;
- startende jeugdverenigingen die een werkingsondersteuning krijgen van district Antwerpen.

De neutraliteit van district Antwerpen moet bij de aanvraag ten volle gewaarborgd worden. Om de neutraliteit te bewaren, kunnen stedelijke diensten, dochterbedrijven van de stad, politieke partijen en politiek, ideologisch of religieus gebonden verenigingen in principe geen aanvraag indienen om ondersteuning te verkrijgen.

7. Wat ondersteunen we

De ondersteuning wordt toegekend voor maximaal 90% van de goedgekeurde begroting, als tussenkomst in de kosten die gemaakt worden voor:

- doe-het-zelf infrastructuurwerken aan de jeugdverenigingsinfrastructuur;
- schilderwerken, deze komen enkel in aanmerking als afwerking van de infrastructuurwerken en houden rechtstreeks verband met de ondersteuningsaanvraag;
- de aankoop van klein toebehorend materiaal, dat rechtstreeks verband houdt met de ondersteuningsaanvraag voor maximaal 5% van het toegekende bedrag.

Voorwaarden:

- de ondersteuning betreft een jeugdverenigingslokaal op het grondgebied van district Antwerpen;
- de werken mogen niet vergunningsplichtig zijn;
- de werken moeten voltooid worden binnen een termijn van 12 maanden, te rekenen vanaf de start van de werken.

De werken hebben betrekking op minstens één van onderstaande redenen:

- zijn noodzakelijk voor het voortbestaan van de werking;
- zijn nodig om de veiligheid te garanderen;
- dragen bij aan de verfraaiing en opfrissing van de infrastructuur;
- zorgen ervoor dat de toegankelijkheid van de infrastructuur verhoogd wordt voor minder mobiele personen;
- zijn ecologisch verantwoord en energiebesparend;
    - deze volgorde wordt gehanteerd bij de beoordeling: eerst wordt het dak geïsoleerd en daarna de ramen vervangen, dan pas volgen aanpassingen aan verwarmingstoestellen en verder isoleren van muren. Technisch materiaal (zoals zonnepanelen en warmtepompen) worden pas ondersteund als voorgaande ingrepen gerealiseerd zijn;
    - bij voorkeur worden ze gepland in navolging van een energiescan.

De aanvrager is verantwoordelijk voor alle noodzakelijke vergunningen en verzekeringen:

- de jeugdwerkinfrastructuur moet verzekerd zijn tegen brand;
- de infrastructuurwerken moeten uitgevoerd worden in overeenstemming met de bouwvoorschriften;
- district Antwerpen voorziet geen verzekering voor burgerlijke aansprakelijkheid en lichamelijk letsel en kan in geen geval aansprakelijk worden gesteld voor schade aan personen of goederen, die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten met betrekking tot de aanwending van de ondersteuning.

De aanvrager is verantwoordelijk voor alle noodzakelijke toelatingen:

- als de vereniging een pand huurt, geeft de eigenaar toelating om de werken te mogen uitvoeren en nog minstens 1 jaar gebruik te mogen maken van de infrastructuur, te rekenen vanaf de beëindiging van de werken. De aanvrager zorgt voor een schriftelijke overeenkomst tussen alle betrokkenen;
- als de vereniging eigenaar is, mag ze het pand niet vervreemden of verkopen binnen de 1 jaar, te rekenen vanaf de beëindiging van de werken;
- als de jeugdvereniging gebruik maakt van stadspatrimonium, vervalt de gebruikstermijn van 1 jaar;
- als binnen 1 jaar na uitbetaling van de ondersteuning de aanvrager zijn werking stopt, of het gebouw verlaat of verkoopt, moet het volledige bedrag van de infrastructuurtoelage worden terugbetaald aan de ondersteuningsverstrekker. In geval van overmacht, of als een andere ondersteunde vereniging het gebouw betrekt, vervalt de verplichting tot het terugbetalen van de ondersteuning;
- voor toebehorend materiaal geldt een gebruikstermijn van minstens 3 jaar. Gedurende die periode mag de aanvrager de goederen niet vervreemden of verkopen. Zo niet, wordt dit bedrag terugbetaald aan de ondersteuningsverstrekker.

8. Aanvraag

De ondersteuningsaanvraag moet worden ingediend ten laatste 2 maanden voor de prestatie, de actie of het project.

Aanvragen kunnen gedurende het hele jaar door aangevraagd worden.

Het aanvraagformulier is terug te vinden via www.districtantwerpen.be en wordt digitaal ingediend. De aanvraag bevat minstens volgende gegevens:

- omschrijving en timing van de werken;
- begroting met een kostenraming, bij voorkeur gestaafd door verschillende offertes of prijsvergelijkingen;
- kopie van de polis van de brandverzekering en een betaalbewijs voor het lopende werkingsjaar;
- schriftelijke toelating van de eigenaar van het pand (indien van toepassing).

De ontvangst en de volledigheid van de ondersteuningsaanvraag wordt bevestigd binnen een termijn van 14 kalenderdagen met een ontvangstmelding.

Wanneer de ondersteuningsaanvraag onvolledig is, stuurt de stad of het district aan de aanvrager een melding waarin wordt meegedeeld dat de aanvraag onvolledig is en dat de nodige aanvullende informatie moet worden overgemaakt binnen een termijn van 14 kalenderdagen.

Als het dossier niet binnen de opgelegde termijn vervolledigd wordt zal de aanvraag geweigerd worden.

9. Beslissing

- een adviescommissie stelt een advies op en houdt hierbij rekening met de criteria van het reglement. Dit advies wordt bezorgd aan het bevoegd orgaan, dat een beslissing neemt over de ondersteuningsaanvraag op basis van de aanvraag, de ingediende bewijsstukken en het advies;
- de ondersteuningsverstrekker tracht binnen een termijn van 2 maanden de beslissing te communiceren, te tellen vanaf de volledigheid;
- de ondersteuningsverstrekker kan de aanvraag laattijdig behandelen bij een onderbreking van de continuïteit van de dienstverlening.

10. Financiële ondersteuning

Het bedrag van de ondersteuning bedraagt maximum 15.000,00 EUR.

- maximaal 90% van de goedgekeurde begroting voor de doe-het-zelf infrastructuurwerken aan de jeugdverenigingsinfrastructuur;
- maximaal 5% van de toegekende ondersteuning kan kosten dekken voor toebehorend materiaal;
- btw komt in aanmerking voor ondersteuning in de mate dat deze voor de aanvrager niet aftrekbaar is.

11. Termijnen voor uitbetaling

De ondersteuning wordt uitbetaald in schijven:

- de eerste schijf bedraagt 70% van de goedgekeurde begroting en wordt uitbetaald na goedkeuring door het bevoegd orgaan;
- het bevoegd orgaan kan beslissen een bijkomende schijf uit te betalen op basis van facturen, offertes en/of prijsvergelijken als de aanvrager dit verzoekt;
- het saldo wordt uitbetaald nadat de werken voltooid zijn en district Antwerpen de uitvoering van de werken, de aankoop van eventueel toebehorend materiaal en de facturen heeft gecontroleerd.

Bij een onvoorziene prijsstijging tijdens de looptijd van de werken kan een bijkomende vastlegging van maximaal 15% goedgekeurd worden door het bevoegd orgaan. Daarbij blijft de uitvoering van het initieel project behouden en verschilt de eindfactuur ten opzichte van de ingediende offerte(s) en prijsvergelijking(en) bij de aanvraag.

12. Rapportage

Binnen 2 maanden na afloop levert de aanvrager digitaal volgende verantwoording aan:

- een inhoudelijk verslag over het verloop;
- foto's voor, tijdens en na de infrastructuurwerken;
- een financieel eindverslag met facturen.

In geval de aanvrager de inhoud of timing van de werken wil wijzigen, moet deze de ondersteuningsverstrekker hiervan vooraf op de hoogte brengen. De aanvrager kan de werken pas verderzetten na goedkeuring door het bevoegd orgaan.

13. Gegevensbescherming

Als district Antwerpen in het kader van dit reglement persoonsgegevens moet verwerken, zal dit steeds gebeuren in overeenstemming met de huidige geldende privacywetgeving waaronder de Verordening (EU) 2016/679 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens (algemene verordening gegevensbescherming).
Meer informatie over hoe persoonsgegevens worden verwerkt, kan terug gevonden worden via www.antwerpen.be. Vragen kunnen gemaild worden naar informatieveiligheid@antwerpen.be

14. Vervanging

Het reglement vervangt 'Module A: infrastructuurtoelage voor jeugdverenigingen' uit het toelagereglement 'infrastructuurtoelagen' dat werd goedgekeurd door de districtsraad van Antwerpen op 20 januari 2020 (jaarnummer 8).

15. Overgangsmaatregelen

Dit reglement treedt in werking op 2 november 2022. Aanvragen vanaf 2 november 2022 worden behandeld volgens de bepalingen van dit reglement.

16. Toepasselijke bepalingen

De wet van 14 november 1983 ‘betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen’ is van toepassing, evenals alle andere toepasselijke wettelijke regels.

Het Kaderbesluit basisprincipes ondersteuningsbeleid zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 26 oktober 2020 (jaarnummer 595).

Versie: 1