BELASTINGREGLEMENT OP DE OVERNACHTINGEN IN TOERISTISCHE LOGIES

ARTIKEL 1: HET BELASTBAAR VOORWERP

Voor de aanslagjaren ~~2021~~ **2023** tot en met 2025 wordt een belasting geheven op de overnachtingen in toeristische logies op het grondgebied van de stad Antwerpen.

ARTIKEL 2: DEFINITIES

Voor de toepassing van het reglement wordt verstaan onder:

1) **Toerist**: elke persoon die zich met het oog op vrijetijdsbesteding, ontspanning, persoonlijke ontwikkeling, beroepsuitoefening of zakelijk contact begeeft naar of verblijft in een andere dan zijn alledaagse leefomgeving.

2) **Toeristisch logies**: elke constructie, inrichting, ruimte of terrein, in eender welke vorm, dat aan één of meer toeristen tegen betaling de mogelijkheid tot verblijf biedt voor één of meer nachten en dat wordt aangeboden op de toeristische markt **en/**of welke werd aangemeld bij Toerisme Vlaanderen en**/of** een erkenning heeft ontvangen.

Zijn geen toeristische logies:

- uitgeruste kamers of ruimtes in ziekenhuizen, opvangcentra, rusthuizen of instellingen die ongeacht hun benaming zieken of gekwetsten verzorgen;
- uitgeruste kamers of ruimtes in onderwijsinstellingen;
- studentenkamers;
- kamers die belast worden in het kader van de belasting op de **kamers en/of plaatsen, dienstig als rendez-voushuizen** ~~seksuitbatingen en vitrine(s) van een raamprostitutiepand~~ zoals van toepassing op het grondbied van de stad Antwerpen.

3) **Kamer gerelateerde logies**: een toeristische logies met één of meer verhuureenheden of een ruimte die mogelijkheid tot verblijf biedt.

4) **Terrein gerelateerde logies:** een toeristisch logies in centraal beheer waar op een afgebakend terrein wordt gekampeerd of verbleven in verplaatsbare of niet-verplaatsbare verblijven, of dat daarvoor bestemd of ingericht is.

5) **Aanbieden op de toeristische markt**: het op eender welke wijze publiek aanbieden van een toeristische logies, hetzij als exploitant, hetzij via een tussenpersoon.

6) **Exploitant**: elke natuurlijke persoon of rechtspersoon die een toeristisch logies exploiteert, voor de rekening van wie een toeristisch logies wordt geëxploiteerd of die tot de exploitatie wordt gemachtigd op grond van een rechtsgeldige exploitatieovereenkomst.

7) **Tussenpersoon:** elke natuurlijke persoon of rechtspersoon die op eender welke wijze tegen betaling bemiddelt bij het aanbieden van een toeristisch logies op de toeristische markt, promotie maakt voor een toeristisch logies of diensten aanbiedt via dewelke exploitanten en toeristen rechtstreeks met elkaar in contact kunnen treden.

ARTIKEL 3: TARIEF EN BEREKENING

a. Algemene bepalingen
De belasting is verschuldigd per kwartaal.

Een overnachting die start in kwartaal N en eindigt in kwartaal N+1 wordt beschouwd als een overnachting die heeft plaatsgevonden in kwartaal N+1.

b. Overnachtingen in terrein gerelateerde logies
De belasting bedraagt 1,05 ~~EUR~~ **euro** per toerist per overnachting.

c. Overnachtingen in kamer gerelateerde logies
De belasting bedraagt 2,80 ~~EUR~~ **euro** per toerist per overnachting.

ARTIKEL 4: BELASTINGPLICHTIGE

De belasting is verschuldigd door de exploitant.

De eigenaar(s) van het onroerend goed waarin de exploitatie is gevestigd, is (zijn) hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting.

Indien de exploitant zijn exploitatie stopt of overdraagt in de loop van een kwartaal, is de exploitant de belasting verschuldigd voor de overnachtingen die hebben plaatsgevonden tijdens de periode dat hij de toeristische logies heeft aangeboden.

In geval van overdracht is de overnemende exploitant de belasting verschuldigd voor de overnachtingen die hebben plaatsgevonden vanaf de datum van overdracht. In geval van een overnachting die start in de exploitatieperiode van de overdragende exploitant en eindigt in de exploitatieperiode van de overnemende exploitant, is de belasting verschuldigd door de overnemende exploitant.

ARTIKEL 5: VRIJSTELLINGEN

Zijn van de belasting vrijgesteld:

- de overnachtingen in een toeristisch logies dat in het kader van het decreet van 18 juli 2003 betreffende de verblijven en verenigingen die een werking uitoefenen in het kader van “Toerisme voor Allen” als verblijf erkend is;
- de overnachtingen van toeristen jonger dan 12 jaar.

Om recht te hebben op deze vrijstelling dient de belastingplichtige de nodige bewijsstukken bij de aangifte te voegen.

ARTIKEL 6: WIJZE VAN INNING

De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat ~~wordt vastgesteld en~~ uitvoerbaar **wordt** verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet **of na het ter beschikking stellen van het aanslagbiljet op het elektronisch platform.**

ARTIKEL 7: AANGIFTEPLICHT EN MELDINGSPLICHT

AANGIFTEPLICHT

De belastingplichtige moet ten laatste binnen de 14 dagen na afloop van elk kwartaal van het aanslagjaar aangifte doen bij het stadsbestuur – afdeling financiën van het aantal overnachtingen die hebben plaatsgevonden in het afgelopen kwartaal.

De aangifte kan via één van de volgende kanalen worden ingediend:

- e-mail: bedrijfsbelasting@antwerpen.be;
- post: College van burgemeester en schepen**, t.a.v. de dienst bedrijfsbelasting,** Grote Markt 1, 2000 Antwerpen;
- het daartoe vereiste elektronische platform dat ter beschikking wordt gesteld door het stadsbestuur.

MELDINGSPLICHT

De exploitant moet ingeval van stopzetting of overdracht dit onmiddellijk meedelen aan het stadsbestuur, met in desbetreffend geval de gegevens van de overnemer (ondernemingsnummer, benaming en adresgegevens).

Elke nieuwe exploitant die zich vestigt op het grondgebied moet dit binnen een periode van een maand na aanvang van de exploitatie meedelen aan het stadsbestuur.

Deze meldingen kunnen gebeuren via een van de volgende kanalen:

- e-mail: bedrijfsbelasting@antwerpen.be;
- post: College van burgemeester en schepen, **t.a.v. de dienst bedrijfsbelasting,** Grote Markt 1, 2000 Antwerpen.

ARTIKEL 8: PROCEDURE VAN AMBTSHALVE VASTSTELLING EN BIJHORENDE BELASTINGVERHOGING

Bij gebrek aan aangifte binnen de in artikel 7 gestelde termijn, of in geval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte vanwege de belastingplichtige, kan de belasting ambtshalve worden ~~ingekohierd~~ **vastgesteld** conform de procedure voorzien in artikel 7 van het decreet van 30 mei 2008 **betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen**.

De ambtshalve **vastgestelde** ~~ingekohierde~~ belasting wordt verhoogd met:

- 10% bij een eerste overtreding;
- 25%, 50% en 100% bij respectievelijk een tweede, derde en vierde opeenvolgende overtreding;
- 200% vanaf een vijfde opeenvolgende overtreding.

Het bedrag van deze verhoging wordt mee ingevorderd met de basisbelasting door middel van een kohier dat ~~wordt vastgesteld en~~ uitvoerbaar **wordt** verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

ARTIKEL 9: ADMINISTRATIEVE GELDBOETE

Een administratieve geldboete van 90,00 ~~EUR~~ **euro** wordt opgelegd indien de meldingsplicht, zoals bepaald in artikel 7, niet wordt gerespecteerd.

Een administratieve geldboete van 250,00 ~~EUR~~ **euro** wordt opgelegd in geval van:

- de weigering om mee te werken aan een controleonderzoek binnen het kader van het belastingreglement;
- de weigering om boeken of bescheiden voor te leggen.

Deze boetes zijn cumuleerbaar **per aanslagjaar**.

Deze boete kan ook opgelegd worden aan een derde, niet-belastingplichtige.

De administratieve geldboete wordt ingevorderd door middel van een kohier dat ~~wordt vastgesteld en~~ uitvoerbaar **wordt** verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

De administratieve geldboete moet betaald worden binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet **of na het ter beschikking stellen van het aanslagbiljet op het elektronisch platform.**

ARTIKEL 10: BEZWAARPROCEDURE

De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen tegen deze belasting en de administratieve geldboetes voorzien in dit reglement bij het college van burgemeester en schepenen. Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend en worden gemotiveerd.

De indiening moet, op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag.

Bezwaren kunnen, met de nodige bewijsstukken, worden ingediend via één van volgende kanalen:

- e-mail: bezwaren@antwerpen.be;
- post: College van burgemeester en schepen**, t.a.v. de dienst fiscale bezwaren,** Grote Markt 1, 2000 Antwerpen;
- elektronische weg, andere dan e-mail, indien het daartoe vereiste elektronische platform ter beschikking wordt gesteld door het stadsbestuur.

~~**ARTIKEL 11: VERREKENINGEN AANSLAGJAAR 2020**~~

~~Omwille van de impact van de maatregelen die beslist zijn door de Nationale Veiligheidsraad inzake het coronavirus, geldt er een vrijstelling van de belasting voor overnachtingen in toeristische logies in het tweede en het derde kwartaal van 2020.~~