Afsprakennota: City Pirates Foundation 2023

1. Contactgegevens

1.1. Ondersteuningsverstrekker

- district Antwerpen
- bedrijfseenheid en afdeling/dienst: Team Projecten: Sport en Jeugd
- adres: Mechelsesteenweg 216, 2018 Antwerpen
- e-mailadres: district.antwerpen@antwerpen.be
- contacttelefoonnummer: 0499 80 24 09 | 03 338 35 55

1.2. Ontvanger

- City Pirates Foundation
- naam contactpersoon: Michiel Devisschere
- adres: Terlindenhofstraat 211, 2170 Merksem
- rekeningnummer: BE58001798688679
- ondernemingsnummer: 0629.677.280
- e-mailadres: michiel.devisschere@citypirates.be

Wijzigingen van deze gegevens moeten door de ontvanger onmiddellijk worden meegedeeld aan de ondersteuningsverstrekker. De ondersteuningsverstrekker is niet verantwoordelijk voor vergissingen of fouten, wanneer de ontvanger dit niet correct opgeeft of nalaat wijzigingen door te geven.

Alle formele correspondentie over deze afsprakennota verloopt digitaal via de bovenstaande e-mailadressen.

2. Definities

In deze afsprakennota hebben de onderstaande termen de ernaast vermelde betekenis:

- **Inclusie:** het begrip dat alle acties omvat voor gelijke kansen ten voordele van de participatie aan activiteiten door alle Antwerpse kinderen en jongeren, ongeacht afkomst, gezinssituatie, geslacht, geaardheid en beperkingen.
- **Animator:** vrijwilliger die de jeugdwerkactiviteiten begeleidt en vormgeeft.
- **Begeleider:** persoon die in dienstverband van de ontvanger werkt of beschikt over een attest van animator, hoofdanimator en instructeur in het jeugdwerk.

3. Looptijd

De afsprakennota loopt van 01/01/2023 tot en met 31/12/2023.

De afsprakennota eindigt automatisch bij het einde van de periode waarvoor ze werd afgesloten. Ze is niet stilzwijgend verlengbaar. Een verlenging is enkel mogelijk mits positieve evaluatie en na schriftelijk akkoord van de ondersteuningsverstrekker.

4. Doel van de ondersteuning

City Pirates is een voetbalclub met satellietwerkingen in de wijken Luchtbal, Antwerpen Noord en Linkeroever. Met de ondersteuning van district Antwerpen wordt enerzijds een deel van de werking van de River Side Studio ondersteund en anderzijds een deel van de pleintjeswerking op Luchtbal, Linkeroever en in Antwerpen Noord ondersteund. Het gaat over begeleide, open en laagdrempelige activiteiten voor kinderen en jongeren (zowel leden als niet-leden van City Pirates).

5. Wat ondersteunen we

De ondersteuning dient voor de realisatie van volgende resultaten:

1) Pleintjeswerking op Linkeroever, Luchtbal en Antwerpen Noord

- City Pirates organiseert een laagdrempelig voetbalaanbod op pleintjes in drie wijken van district Antwerpen: Linkeroever, Luchtbal en Antwerpen Noord (met uitsluiting van pleintjes waarvoor de ontvanger stedelijke ondersteuning krijgt);
- Doelgroep: kinderen en jongeren tussen 6 en 14 jaar;
- Voor de organisatie van de pleintjeswerking ondersteunt district Antwerpen de vergoeding van 0,025 VTE en de vergoeding van jobstudenten, animatoren en vrijwilligers. Deze personen organiseren minstens 40 activiteiten, voor telkens minstens 20 kinderen/jongeren.

2) River Side Studio (muziek- en dansstudio op Linkeroever)

- River Side Studio is een project van City Pirates. Het is een muziek- en dansstudio op Linkeroever: van, voor en door jongeren. In de studio is er ruimte voor creativiteit, dans, muziek en slam poetry;
- City Pirates ontplooit een danswerking op Linkeroever. Door in te zetten op dans, worden doelgroepen bereikt die niet enkel willen voetballen. Vanuit de danswerking worden kinderen en jongeren doorverwezen naar andere sportaanbieders in de wijk;
- City Pirates organiseert een muziekwerking in de River Side Studio. Jongeren leren in de workshops o.a. zelf muziek schrijven en beatmaking;
- Doelgroep: jongeren vanaf 14 jaar;
- Voor de organisatie van de River Side Studio ondersteunt district Antwerpen de vergoeding van 0,2 VTE en de vergoeding van jobstudenten, animatoren, begeleiders en vrijwilligers. Deze personen organiseren minstens 15 muziekworkshops en 60 dansactiviteiten, waarbij in totaal minstens 20 jongeren deelnemen.

3) Deelname aan diverse wijkoverleggen op Linkeroever, Luchtbal en in Antwerpen Noord en aan de jeugd- en sportraad van district Antwerpen

- City Pirates maakt het aanbod lokaal bekend, werkt samen met lokale partners en wijst kinderen/jongeren door naar regulier aanbod;
- City Pirates overlegt met scholen om de toeleiding naar de dans- en muziekwerking te garanderen;
- City Pirates is betrokken bij de werking van de jeugdraad en de sportraad van district Antwerpen.

Indien er vanuit Stad Antwerpen ook een financiële ondersteuning is voorzien voor de pleintjeswerking of dans- en muziekwerking, dan levert City Pirates een transparant overzicht aan van welke middelen waarvoor werden aangewend.

Algemene voorwaarden:

- Het project komt de inwoners van het district ten goede en vindt plaats in district Antwerpen;
- Het project moet uitgevoerd binnen het beschikbare krediet, met de begrote verdeling van middelen voor investerings- en exploitatiekosten;
- De contactpersoon van district Antwerpen wordt vooraf op de hoogte gebracht wanneer er evenementen doorgaan (zoals bijvoorbeeld: toonmomenten en slotfeesten);
- Als een evenement plaatsvindt op publiek domein, dan zal de ontvanger een evenementenaanvraag moeten doen bij de stad Antwerpen;
- Bij evenementen moet er aandacht zijn voor gehoorbescherming;
- Levensbeschouwelijke evenementen, commerciële activiteiten, activiteiten met een politiek doeleinde of fondsenwerving kunnen door district Antwerpen niet ondersteund worden;
- Als wegens overmacht de uitvoering van deze afsprakennota in gedrang komt, dan kan een aangepaste planning van het initiatief worden voorgesteld. Dit wordt steeds tijdig ter goedkeuring voorgelegd aan de ondersteuningsverstrekker.

De ontvanger en district Antwerpen zijn partners in communicatie. Voor alle communicatie betreffende het project gelden de volgende afspraken:

- Plaats het sponsorlogo van district Antwerpen duidelijk leesbaar op alle communicatiedragers;
- Vermeld 'district Antwerpen' steeds woordelijk in de tekst;
- Gebruik minstens het Nederlands voor promotiemateriaal;
- Tag 'district Antwerpen' bij alle communicatie op sociale media;

- Zorg dat in de communicatie de neutraliteit van district Antwerpen bewaakt wordt;
- Communicatie met de pers over de ondersteuning wordt op voorhand met district Antwerpen afgestemd.

Kosten die niet ondersteund worden:
- Onkosten voor reguliere werking, ondersteund door een andere overheid, komen niet in aanmerking;
- Kosten voor wegwerpmateriaal worden niet ondersteund (kartonnen borden, plastic bekers, plastic rietjes, enzovoort);
- Kosten voor boetes en gerechtelijke kosten en huur van eigen infrastructuur worden niet ondersteund.

Animatoren:
- De ontvanger is zelf verantwoordelijk voor het aanstellen en uitbetalen van de animatoren;
- De animatoren tekenen een afsprakennota waarin hun rechten en plichten vermeld staan;
- De animatoren staan nooit alleen in voor een activiteit. Er is steeds een begeleider aanwezig;
- De animatoren worden voldoende gebrieft over het verloop van de activiteit die ze begeleiden;
- De ontvanger voorziet een opleiding voor de animatoren.

Inclusie en kansenbeleid:
- De ontvanger is een actieve partner in het lokale en bovenlokale jeugdbeleid en werkt vanuit zijn eigen visie rond kansenbeleid en inclusie.

6. Financiële ondersteuning

De ondersteuningsverstrekker kent ondersteuning toe aan de ontvanger, volgens de bepalingen van deze afsprakennota, voor een bedrag van 17.000,00 EUR.

Projectbegroting:

1) Pleintjeswerking op Linkeroever, Luchtbal en Antwerpen Noord
- 4.000,00 EUR voor de organisatie van de sportieve pleintjeswerking:
  - vergoeding voor coördinatie voor 0,025 VTE (1.000,00 EUR);
  - vergoeding voor jobstudenten, animatoren en vrijwilligers (3.000,00 EUR).

2) River Side Studio (muziek- en dansstudio op Linkeroever)
- 7.000,00 EUR vergoeding voor coördinatie voor 0,15 VTE voor organisatie van een **muziekwerking** in de River Side Studio;
- 5.500,00 EUR voor organisatie van een **danswerking** in de River Side Studio:
  - vergoeding voor coördinatie voor 0,05 VTE (2.000,00 EUR);
  - vergoeding voor jobstudenten, animatoren, begeleiders en vrijwilligers (3.500,00 EUR);
- 500,00 EUR voor werkingskosten van de River Side Studio (communicatie, klein bureaumateriaal, catering).

7. Termijnen voor uitbetaling

De ondersteuningsverstrekker stort, na goedkeuring door het bevoegd orgaan en bij aanvang van de afsprakennota, 100% van het bedrag.

8. Rapportage

De rapportage wordt uiterlijk 2 maanden na de laatste activiteit ingediend en moet aantonen dat de vereiste resultaten gehaald zijn.

1) Inhoudelijk verslag
Het verslag omvat een overzicht van de ondersteunde activiteiten met de bereikte deelnemers en een inschatting of de beoogde doelen gehaald zijn. De rapportage bevat ook een beknopte omschrijving van de mate waarin er aan inclusie is gewerkt. Het verslag wordt geïllustreerd met foto's van de activiteiten en de weergave van uitnodigingen en aankondigingen.

2) Financieel verslag
Het verslag omvat een financiële afrekening met een totaaloverzicht van de inkomsten en uitgaven. De ontvanger stelt ook volgende bewijsstukken ter beschikking aan de ondersteuningsverstrekker:
- facturen;
- kasbonnen;
- vrijwilligersvergoedingen;

- een planning per dag van de geleverde prestaties en de loonstaten.

Indien er vanuit Stad Antwerpen ook een financiële ondersteuning is voorzien waarin tevens de pleinwerking of dans- en muziekwerking werd opgenomen, levert City Pirates bij het inhoudelijk en financieel verslag een overzicht aan, om zo in beeld te brengen voor welk (deel van het) aanbod ondersteuning werden aangewend.

Bankafschriften en de boekhouding is ter inzage op eenvoudig verzoek van district Antwerpen.

9. Evaluatie

Ten laatste 2 maanden na de laatste activiteit bezorgt de ontvanger de inhoudelijke en financiële rapportage. Op basis van deze gegevens evalueert het district het verloop en de financiën van het project. Situaties van overmacht (bijvoorbeeld: corona) kunnen daarbij in overweging worden genomen. Indien na de eindevaluatie niet alle onkosten bewezen kunnen worden of indien de ontvanger een deel van de ondersteuning niet gebruikte of de doelstellingen niet bereikt werden, volgt een terugvordering.

10. Bevoegde rechtbank

Elk geschil in het kader van het uitvoeren van deze afsprakennota wordt exclusief beslecht door de rechtbanken te Antwerpen, afdeling Antwerpen.

11. Opzeg

De ondersteuningsverstrekker heeft het recht de samenwerking stop te zetten indien de ontvanger zijn verbintenissen niet naleeft of een samenwerking niet langer mogelijk is. De onmogelijkheid tot verdere samenwerking moet blijken uit een duidelijke motivering en indien mogelijk nadat partijen daarover in dialoog zijn gegaan.

In geval van stopzetting van de samenwerking, moet de ontvanger het niet (correct) gebruikte of niet-verantwoorde gedeelte van de reeds uitbetaalde ondersteuning terugstorten.

De ondersteuningsverstrekker kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de schade die geleden wordt naar aanleiding van de stopzetting van de samenwerking.

12. Bevoegde rechtbank

Elk geschil in het kader van het uitvoeren van deze afsprakennota wordt exclusief beslecht door de rechtbanken te Antwerpen, afdeling Antwerpen.

13. Slotbepalingen

De eventuele ongeldigheid van een bepaling uit de afsprakennota, heeft geen invloed op de geldigheid van de andere bepalingen van de afsprakennota.

14. Toepasselijke bepalingen

De wet van 14 november 1983 ‘betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen’ is van toepassing, evenals alle andere toepasselijke wettelijke regels.

Het Kaderbesluit basisprincipes ondersteuningsbeleid zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 26 oktober 2020 (jaarnummer 595).

Michiel De Visschere (Algemeen directeur)