districtsraad Berchem
Ontwerpbesluitenbundel

Zitting van 22 oktober 2019

OPENBARE ZITTING

A-punten
District Berchem
secretariaat

1	2019_DRBE_00055	Districtsraad - Notulen districtsraad 17 september 2019 - Goedkeuring
2	2019_DRBE_00069	Beleids- en Beheerscyclus - Goedkeuring gouverneur jaarrekening 2018 - Kennisneming

lokaal jeugdbeleid

3	2019_DRBE_00070	Jeugd - Toelagereglement - Goedkeuring

lokaal sportbeleid

4	2019_DRBE_00071	Sport - Reglement sporttoelagen - Goedkeuring

B-punten
District Berchem
openbaar domein

5	2019_DRBE_00066	District Berchem. Marcel Auburtinlaan - Aanpassing aanvullend verkeersreglement. Advies - Goedkeuring
6	2019_DRBE_00067	District Berchem. Sint-Theresiastraat - Aanpassing aanvullend verkeersreglement. Advies - Goedkeuring
7	2019_DRBE_00068	Districten Berchem en Wilrijk. Reeboklaan - Aanpassing aanvullend verkeersreglement. Advies - Goedkeuring
8	2019_DRBE_00072	District Berchem. Passendalestraat - Aanpassing aanvullend verkeersreglement. Advies - Goedkeuring
9	2019_DRBE_00073	District Berchem. Grotesteenweg (gewest) - Aanpassing aanvullend verkeersreglement. Advies - Goedkeuring

lokaal seniorenbeleid

10	2019_DRBE_00074	Adviesraden en inspraak - Verslagen seniorenraad Berchem van 23 mei 2019 en 27 juni 2019 - Kennisneming

lokaal jeugdbeleid

11	2019_DRBE_00075	Adviesraden en inspraak - Verslag jeugdraad Berchem van 17 september 2019 - Kennisneming

Grote Markt 1 - 2000 Antwerpen
info@antwerpen.be

OPENBARE ZITTING

A-punten

District Berchem

secretariaat

1	2019_DRBE_00055	**Districtsraad - Notulen districtsraad 17 september 2019 - Goedkeuring**

Auteur
Kitti Van Den Bergh

Motivering

Aanleiding en context
De districtsraad vergaderde op 17 september 2019.

Juridische grond
Artikel 278 van het Decreet lokaal bestuur stelt dat de notulen alle besproken onderwerpen, alsook het gevolg dat werd gegeven aan de punten waarover de gemeenteraad geen beslissing heeft genomen, vermelden in chronologische volgorde.

Regelgeving: bevoegdheid
Artikelen 32, 132 en 277 van het Decreet lokaal bestuur belasten de districtssecretaris met het opstellen en bewaren van de notulen.

Argumentatie
De notulen vermelden in chronologische volgorde alle besproken onderwerpen en het gevolg dat eraan werd gegeven. Zij vermelden duidelijk alle genomen beslissingen. De originelen van de notulen van de districtsraad worden, na goedkeuring, door de voorzitter van de districtsraad en de districtssecretaris ondertekend.

Financiële gevolgen
Nee

Besluit

Artikel 1
De districtsraad keurt de notulen van 17 september 2019 goed.

Artikel 2
Dit besluit heeft in principe geen financiële gevolgen.

Bijlagen

Grote Markt 1 - 2000 Antwerpen
info@antwerpen.be

1. 20190917_DR_BE_Notulen.pdf

2	2019_DRBE_00069	**Beleids- en Beheerscyclus - Goedkeuring gouverneur jaarrekening 2018 - Kennisneming**

Auteur
Kitti Van Den Bergh

Motivering

Aanleiding en context
De districtsraad heeft de jaarrekening 2018 vastgesteld in de zitting van 26 maart 2019 (jaarnummer 30}). Na vaststelling van de jaarrekening door de districtsraad, werd de jaarrekening voor goedkeuring verzonden aan de gouverneur.

Juridische grond
Het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017:

- artikel 260 over de vaststelling van de jaarrekening;
- artikel 143 over de bepalingen die gelden voor het financieel beheer van de gemeente en ook van toepassing op het district.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn:

- artikel 189 stelt dat de bepalingen van dit besluit, met uitzondering van artikel 30, 3° en titel 6 (autonome gemeente- en provinciebedrijven), van toepassing zijn op de planning en het financieel beheer van de districten,...

Argumentatie
De gouverneur heeft met besluit van 23 september 2019 de jaarrekening 2018 van het district Berchem goedgekeurd.

Met dit besluit wordt de goedkeuring van de gouverneur ter kennisneming gebracht aan de districtsraad.

Financiële gevolgen
Nee

Besluit

Artikel 1
De districtsraad neemt kennis van het besluit van de gouverneur van 23 september 2019 waarbij de jaarrekening 2018 van het district Berchem goedgekeurd wordt.

Artikel 2
Dit besluit heeft in principe geen financiële gevolgen.

Grote Markt 1 - 2000 Antwerpen
info@antwerpen.be

Bijlagen

1. 20190923_vasstelling_Gouverneur_JR_2018.pdf

lokaal jeugdbeleid

3	2019_DRBE_00070	Jeugd - Toelagereglement - Goedkeuring

Auteur
Marieke Janssens

Motivering

Gekoppelde besluiten

- 2017_DRBE_00022 - Binnengemeentelijke decentralisatie - Nota ontwerp van delegatiebesluiten. Advies - Goedkeuring
- 2013_GR_00828 - Adviesraden en inspraak - Vernieuwde aanpak inspraak, advies en medebeheer adviesorganen cultuur, sport, jeugd en senioren - Goedkeuring
- 2017_GR_00300 - Binnengemeentelijke decentralisatie - Delegatie bevoegdheden: gemeenteraad - districtsraden - Goedkeuring
- 2017_DRBE_00045 - Binnengemeentelijke decentralisatie - Decentralisatiebesluiten - Kennisneming
- 2014_DRBE_00061 - Adviesraden en inspraak - Oprichting districtsjeugdraad als adviesorgaan - Goedkeuring

Aanleiding en context
Op 29 mei 2017 (jaarnummer 300) besliste de gemeenteraad om de bevoegdheden voor jeugd over te dragen aan de districtsraden, meer bepaald het budget voor aanleg, heraanleg en onderhoud van lokale speelterreinen, het reglement lokale jeugdsubsidies en het reglement subsidies voor infrastructuur van lokale jeugdverenigingen.
Deze nieuwe bevoegdheden voor het district gingen in op 1 januari 2019.

Om de continuïteit voor verenigingen te behouden in het eerste jaar van de nieuwe legislatuur en hen de mogelijkheid te bieden om ook in 2019 subsidies te kunnen aanvragen, werd 2019 als een overgangsjaar beschouwd en werd er een tussentijds districtsreglement opgesteld voor 2019. Het toen geldige stedelijke reglement werd als basis genomen voor dit tijdelijke reglement.Op 26 april 2018 (jaarnummer 30) keurde de districtsraad Berchem het subsidiereglement jeugd 2019 goed. Dit was tevens de opstap naar een inhoudelijk nieuw districtsreglement voor 2020.

In het bestuursakkoord van het district Berchem 2019-2024 stelt het districtscollege dat subsidies voor infrastructuur en werking noodzakelijk zijn en dat deze subsidies geoptimaliseerd en opgenomen dienen te worden in een groter subsidiekader dat naar aanleiding van de verdere decentralisatie wordt uitgewerkt.

Bij beslissingen met betrekking tot jeugdbeleid wordt de jeugdraad om advies gevraagd, hun adviesbevoegdheid is vastgelegd door de districtsraad in 2014 (jaarnummer 61).

Argumentatie
Bij de creatie van een nieuw districtsreglement voor 2020 werden het overgangsreglement van 2019 (Subsidiereglement voor de jeugd) en de huidige lokale subsidiereglementen voor de jeugd van het district Berchem als basis gebruikt (Reglement projecttoelagen voor jeugdinitiatieven, Subsidiereglement voor

infrastructuurwerken aan jeugdlokalen, Reglement voor het bekomen van werkingstoelage door Berchemse jeugdverenigingen (vrijwillig jeugdwerk)). Er werd een synthese gemaakt van deze reglementen.

Het district Berchem legde het ontwerp van het reglement voor advies voor aan de jeugdraad met een termijn van zes weken. De leden van de jeugdraad gaven positief advies over het toelagereglement en gaven bijkomstig drie suggesties. Eén van de drie suggesties werd gevolgd.

Het voorgestelde toelagereglement bestaat uit vijf delen die beschouwd kunnen worden als vijf verschillende soorten toelagen waar een jeugdvereniging aanspraak kan op maken:

1. Werkingstoelage
2. Infrastructuurtoelage
3. Projecttoelage
4. Toelage startende jeugdverenigingen
5. Vormingstoelage

Financiële gevolgen
Nee

Strategisch kader
Dit besluit past in de realisatie van volgende doelstellingen/projecten:

- 5 - Bruisende stad
  - 1SBR05 - Alle kinderen, tieners en jongeren ervaren voldoende fysieke en mentale ruimte om zich in hun vrijetijd te ontspannen en te ontplooien
    - 1SBR0501 - Jongeren en jeugdverenigingen organiseren kwaliteitsvolle jeugdwerkactiviteiten voor kinderen, tieners en jongeren en worden hierbij ondersteund
      - 1SBR050101 - Jongeren en jeugdverenigingen worden ondersteund zodat de kwaliteit en continuïteit van het jeugdwerk hoog is
- 5 - Bruisende stad
  - 1SBR05 - Alle kinderen, tieners en jongeren ervaren voldoende fysieke en mentale ruimte om zich in hun vrijetijd te ontspannen en te ontplooien
    - 1SBR0501 - Jongeren en jeugdverenigingen organiseren kwaliteitsvolle jeugdwerkactiviteiten voor kinderen, tieners en jongeren en worden hierbij ondersteund
      - 1SBR050102 - Jeugdverenigingen hebben een duurzame en veilige infrastructuur en gebruiken de beschikbare ruimte optimaal
- 5 - Bruisende stad
  - 1SBE06 - Een warm Berchem is waar bezoekers en bewoners graag komen en zich goed voelen
    - 1SBE0605 - Alle kinderen, tieners en jongeren ervaren voldoende fysieke en mentale ruimte om zich in hun vrije tijd te ontspannen en te ontplooien
      - 1SBE060501 - We bieden, in samenwerking met partners, jongeren en jeugdverenigingen financiële en materiële ondersteuning aan

Adviezen

Jeugdraad Berchem

Advies:	Gunstig advies
Motivering:	De leden van de jeugdraad gaven positief advies over het toelagereglement en gaven bijkomstig drie suggesties. Eén van de drie suggesties werd gevolgd.

Advies/suggestie jeugdraad

1. Werkingstoelage: “De jeugdvereniging organiseert 1 maal per 2 werkingsjaren een activiteit/evenement samen met een door het district aangeduide Berchems jeugdwerkorganisatie die op het grondgebied van het district Berchem actief is.”
Opmerking De Brug: Wij hebben een gelijkaardige doelgroep. We zouden eerder bijleren om een activiteit te organiseren samen met een Scouts of KSA.
Antwoord district Berchem: We begrijpen de situatie van jeugdvereniging De Brug. Helaas kunnen we niet alle mogelijke situaties of uitzonderingen in een reglement gieten. Het district heeft geprobeerd de verwoording anders te maken zodat met de situatie van De Brug rekening gehouden kan worden maar op advies van de juridische dienst heeft het district er toch voor gekozen de verwoorden te behouden zoals ze was. Uiteraard staat het de jeugdvereniging vrij om op eigen initiatief een activiteit/evenement met een Scouts of KSA te organiseren.
2. Werkingstoelage: “Weekend: 150,00 euro indien tussen de 30% en 60% van alle leden en begeleiders deelnamen aan het weekend.”
Opmerking jeugdraad: “Wat als 1 (jin)tak van 7 leden op weekend gaat? Komen deze niet in aanmerking?”
Antwoord district Berchem: We voegen het volgende stuk toe aan de alinea van het weekend “Voor de aanvraag mogen verschillende weekends geclusterd worden per werkingsjaar om aan het aantal vereiste leden te komen, op voorwaarde dat een lid in deze periode niet meervoudig geteld wordt.”
3. Infrastructuurtoelage: “Het bevoegde orgaan beslist over de toelageaanvraag binnen een termijn van 6 maanden na de datum vermeld op de ontvangstmelding en na het vervolledigen van het dossier in de verenigingendatabank.”
Opmerking jeugdraad: “Bij dringende werken zoals een daklek is een beslissingstermijn van 6 maanden te lang, offertes blijven zolang niet geldig.”
Antwoord district Berchem: In het reglement staat ‘binnen een termijn van 6 maanden’, bij dringende werken kan er uiteraard sneller een beslissing gemaakt worden. We kiezen er dus voor om de verwoording te laten staan zoals ze was.

Besluit

Artikel 1
De districtsraad van Berchem keurt het toelagereglement voor de jeugd goed.

Artikel 2
Dit besluit heeft in principe geen financiële gevolgen.

Bijlagen

1. 20190809_advies_jeugdraad.pdf
2. 20191007_toelagereglement_jeugd.pdf

Grote Markt 1 - 2000 Antwerpen
info@antwerpen.be

District Berchem

Toelagereglement voor jeugd

Geldig van 01/01/2020

Goedgekeurd in de districtsraad van 22/10/2019

Bekendgemaakt op 23/10/2019

Grote Markt 1 - 2000 Antwerpen
info@antwerpen.be

Inhoudstafel

1. Algemene bepalingen
2. Definities
3. Werkingstoelage
4. Infrastructuurtoelage
5. Projecttoelage
6. Toelage startende jeugdverenigingen
7. Vormingstoelage

Grote Markt 1 - 2000 Antwerpen
info@antwerpen.be

1. Algemene bepalingen

Artikel 1 Gebruik van de toelage

1.1. De ontvangen toelage moet aangewend worden voor het doel waarvoor ze is toegekend. De begunstigde van de toelage moet ten allen tijde het doelmatig gebruik van de toelage kunnen aantonen.

1.2. De toelage is niet cumuleerbaar met toelagen van derden en toelagen van het district Berchem voor dezelfde bewezen uitgaven.

Artikel 2 Communicatie en ontvangstmelding

Digitaal ingediende aanvragen ontvangen een automatische, digitale bevestiging van ontvangst. Deze ontvangstmelding betekent alleen dat de aanvraag goed werd ontvangen, zonder de volledigheid van het dossier al te controleren.

Wanneer de toelageaanvraag onvolledig is, stuurt het district de aanvrager een bericht waarin meegedeeld wordt dat de aanvraag onvolledig is en dat de nodige aanvullende informatie overgemaakt moet worden binnen een termijn van 14 kalenderdagen.

Artikel 3 Sancties

In de volgende gevallen kan het bevoegde orgaan beslissen de reeds betaalde toelage terug te vorderen of de toegekende toelage geheel of gedeeltelijk niet te betalen:

1. De toelage wordt niet gebruikt voor het doel waarvoor ze werd toegekend en/of het gebruik van de toelage wordt niet verantwoord.
2. De gevraagde verantwoordingsstukken worden niet tijdig ingediend.
3. De begunstigde verzet zich tegen een controle ter plaatse of bemoeilijkt deze.
4. In geval van fraude of valse verklaringen. In dit geval kan het college bijkomend beslissen om in de toekomst geen toelagen meer toe te staan.

Artikel 4 Verzekering

4.1. De stad Antwerpen of het district Berchem kan in geen geval aansprakelijk worden gesteld voor schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten met betrekking tot de aanwending van de toelage. De begunstigde moet voor de uitvoering van de betoelaagde activiteit een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid afsluiten.

4.2. Indien de begunstigde werkt met eigen personeel en/of vrijwilligers sluit hij op eigen kosten een verzekering af (verzekering arbeidsongevallen en/of verzekering lichamelijke ongevallen).

Artikel 5 Fundamentele vrijheden

5.1. Ieder die een toelage van het district ontvangt of rechtstreeks of onrechtstreeks gebruik maakt van stedelijke infrastructuur, neemt het engagement op zich om op een constructieve manier mee te werken aan de opbouw van een stad waarin burgers zonder onderscheid, met respect voor elkaar, harmonieus samenleven. Uiteraard betekent dit de volstrekte naleving

van de wetten van het Belgische volk en het Europees Verdrag ter bescherming van de rechten van de mens en de fundamentele vrijheden.

De toelage of infrastructuur aanwenden op een wijze die in strijd is met het engagement leidt steeds tot sancties zoals:

- weigeren of terugvorderen van de toelage;
- éénzijdig beëindigen van de samenwerking;
- verhuurverbod in alle stedelijke centra;
- weigering logistieke ondersteuning.

5.2. De stad of het district kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de schade die geleden wordt naar aanleiding van de opgelegde sancties.

Artikel 6 Van toepassing zijnde regelgeving

Op het verlenen van toelagen volgens dit reglement zijn ook de wet van 14 november 1983 ‘houdende controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen’ en het ‘Algemeen reglement op de toelagen’, goedgekeurd door de gemeenteraad op 18 december 2006 (jaarnummer 2730), van toepassing.

Artikel 7 Opheffingsbepalingen

Dit reglement vervangt de volgende reglementen:

- ‘Reglement voor het bekomen van werkingstoelage door Berchemse jeugdverenigingen (vrijwillig jeugdwerk)’, goedgekeurd door de districtsraad Berchem op 17/03/2016, jaarnummer 24;
- ‘Subsidiereglement voor de jeugd’, goedgekeurd door de districtsraad Berchem op 26/04/2018, jaarnummer 30;
- ‘Subsidiereglement voor infrastructuurwerken aan jeugdlokalen’, goedgekeurd door de districtsraad Berchem op 27/06/2013, jaarnummer 45;
- ‘Reglement projecttoelagen voor jeugdinitiatieven’, goedgekeurd door de districtsraad Berchem op 19/12/2013, jaarnummer 111.

Artikel 8 Inwerkingtreding en duur

Dit reglement treedt in werking op 01/01/2020.

Grote Markt 1 - 2000 Antwerpen
info@antwerpen.be

1. Definities

Jeugdwerk
Sociaal-cultureel werk op basis van niet-commerciële doelen voor of door kinderen en jongeren van drie tot en met 30 jaar, die deelnemen op vrijwillige basis, in de vrije tijd, onder educatieve begeleiding ter bevordering van de algemene en integrale ontwikkeling van de kinderen en jongeren, en georganiseerd door jongeren of particuliere jeugdverenigingen. Studentenverenigingen en politieke jongerenpartijen zijn hierbij uitgesloten.

Jeugdvereniging
Een feitelijke vereniging of vzw die zich exclusief toelegt op het organiseren van jeugdwerk.

Particuliere jeugdverenigingen
Jeugdverenigingen opgericht door een privé-initiatief (in de vorm van een feitelijke vereniging of vzw), zonder beroepsdoeleinden of winstoogmerk.

Startende jeugdverenigingen
Verenigingen (in de vorm van een feitelijke vereniging of vzw) die een werking opstarten of sinds kort operationeel zijn, die volgens de aard van hun werking kunnen evolueren om in aanmerking te komen voor een werkingstoelage als jeugdvereniging.

Jeugdwerkactiviteit
Wanneer in het reglement sprake is van een jeugdwerkactiviteit worden volgende activiteiten bedoeld:

- activiteiten ingericht voor kinderen en/of jongeren van drie tot en met 30 jaar die onder het begrip jeugdwerk vallen en
- minimum duur van 90 minuten en
- minimum vijf deelnemers en twee begeleiders.

Leden/begeleiders

- Een lid is een jongere van drie jaar tot en met 30 jaar waarvoor tijdens het afgelopen werkjaar ofwel een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid op naam werd afgesloten ofwel lidgeld aan een erkende landelijk georganiseerde jeugdvereniging (bijvoorbeeld een jeugdwerkkoepel[1]) werd betaald.
- Een begeleider is een lid van 16 tot en met 30 jaar die binnen de jeugdvereniging verantwoordelijkheid op zich neemt en/of instaat voor de begeleiding van de jeugdwerkactiviteiten. De begeleider maakt met andere woorden deel uit van de reguliere werking en wordt niet extern aangetrokken.

Cursus jeugdwerk
Een cursus die ingericht wordt met het oog op de vorming van begeleiders (leiders/leidsters, monitoren, animatoren) van kinderen en jongeren van drie tot en met 30 jaar in hun vrije tijd of die bijdraagt tot de kwaliteitsverbetering van de activiteiten en begeleiding van een jeugdvereniging of die begeleiders informeert over wetgeving en regelgeving die van belang kan zijn voor het jeugdwerk.

[1] Jeugdwerkkoepels zoals Chirojeugd Vlaanderen, Formaat, FOS Open Scouting, KSA, Platform Allochtone Jongeren (PAJ) en Scouts & Gidsen Vlaanderen.

Gekwalificeerde begeleider

Een gekwalificeerde begeleider is een begeleider die voldoet aan één van de volgende voorwaarden:

- Hij/zij heeft de cursus ‘animator in het jeugdwerk’ of hoger gevolgd en de daaraan verbonden stage en evaluatiemoment met succes volbracht. Dit bewijs je door middel van:
    - ofwel het attest ‘animator in het jeugdwerk’ of hoger (erkend door de afdeling jeugd van de Vlaamse overheid);
    - ofwel een verklaring van de organisator van de gevolgde cursus én een verklaring van de organisatie waar de stage werd gevolgd, inclusief het evaluatiemoment.
- Hij/zij is minstens 20 jaar en heeft drie jaar ervaring als begeleider in het jeugdwerk. Dit bewijs je door middel van een verklaring van de organisatie(s) waar de begeleider heeft gewerkt.

Leden met een handicap

Leden waarvoor één van de volgende attesten wordt voorgelegd:

- een bewijs van inschrijving in het buitengewoon onderwijs;
- een attest, afgeleverd door een kinderbijslagfonds of door de FOD Sociale zekerheid, het ministerie bevoegd voor uitkeringen aan personen met een handicap, met een erkenning van minstens 66% ongeschiktheid of vier punten op de eerste pijler van de medisch sociale schaal. Voor de leden die dit attest voorleggen, wordt de leeftijdsgrens verhoogd van 30 jaar naar 35 jaar;
- een bewijs van verlengde minderjarigheid. Voor de leden die dit attest voorleggen, geldt er geen leeftijdsgrens.

Jeugdverenigingen die voornamelijk (d.i. minimum 80%) werken met leden met een handicap zijn gevrijwaard van het aanleveren van de drie bovenvermelde bewijzen en attesten.

Verenigingslokaal

Een gebouw in eigendom, concessie, huur of bruikleen dat hoofdzakelijk bestemd is voor het gebruik van verenigingsactiviteiten (bijvoorbeeld kantine, opslagruimte voor materiaal, vergaderruimte, verenigingsruimte,…) en dat geen private woning is.

Jeugdvakantie/kamp

Een jeugdvakantie/kamp voldoet aan de volgende voorwaarden:

- het gaat over minstens vijf opeenvolgende dagen met jeugdwerkactiviteiten en vier overnachtingen (24 uur op 24 uur); en
- er gaat minstens 30% van de leden en begeleiding mee op kamp met een minimum van 10 deelnemers (acht leden en twee begeleiders).

Weekend

Een weekend voldoet aan de volgende voorwaarden:

- het gaat over minstens twee opeenvolgende dagen met jeugdwerkactiviteiten en twee opeenvolgende nachten (24 uur op 24 uur); en
- er gaat minstens 30% van de leden en begeleiding mee op weekend met een minimum van 10 deelnemers (acht leden en twee begeleiders).

Jaar - Kalenderjaar – Werkingsjaar

- Jaar: een aaneengesloten periode van 365 dagen;
- Kalenderjaar: periode van 1 januari tot en met 31 december;
- Werkingsjaar: naar keuze van de jeugdvereniging: van 1 januari tot en met 31 december of van 1 september tot en met 31 augustus van het jaar daarop volgend.

Grote Markt 1 - 2000 Antwerpen
info@antwerpen.be

2. Werkingstoelage

Artikel 9 Doel

Het district Berchem wil Berchemse jeugdverenigingen in hun werking ondersteunen.

Artikel 10 Doelgroep

10.1. Voor de toelage komen in aanmerking:

- Berchemse jeugdverenigingen die minstens één jaar bestaan en die gevestigd zijn en/of minstens de helft van hun activiteiten of projecten uitoefenen op het grondgebied van het district Berchem.

10.2. Voor de toelage komen niet in aanmerking:

- Natuurlijke personen;
- Professionele jeugdverenigingen (m.a.w. verenigingen die werken met professionele beroepskrachten);
- Politieke partijen of jongerenafdelingen van politieke partijen;
- Verenigingen die hoofdzakelijk activiteiten met een religieus karakter organiseren (zoals kerken, moskeeën, synagogen, evangelische verenigingen e.d.).

Artikel 11 Toepassingsgebied

11.1. De toelage is van toepassing op alle jeugdverenigingen opgesomd in artikel 10.1. die aan volgende voorwaarden voldoen (de voorwaarden hebben betrekking op het afgelopen werkingsjaar):

<u>Basisvoorwaarden</u>

- De jeugdvereniging bestaat minstens uit tien leden en twee begeleiders.
- De jeugdvereniging kan werken met verschillende leeftijdsgroepen.
- De jeugdvereniging organiseert zelf minstens tien dagen per werkingsjaar een jeugdwerkactiviteit.
- De jeugdvereniging staat open voor alle inwoners van het district Berchem en voor alle geïnteresseerde kinderen, tieners en jongeren die tot de doelgroep behoren, iedereen is welkom, er worden geen selectie- of toelatingsproeven georganiseerd.
- De jeugdvereniging levert inspanningen om via verschillende communicatiekanalen de werking zichtbaar te maken in de buurt en het aanbod bekend te maken aan een ruimer publiek.
- De jeugdvereniging moet beschikken over een zichtrekening op naam van de jeugdvereniging.
- De hoofdverantwoordelijke is minstens 18 jaar oud.
- De jeugdvereniging heeft een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid voor de leden.
- De jeugdvereniging gebruikt minstens de Nederlandse taal in haar werking en communicatie.
- De jeugdvereniging toonde in het voorgaande werkingsjaar minstens tweemaal haar engagement in het district, bijvoorbeeld door deelname aan een districtsevenement, of deelname aan een inspraaktraject voor jeugd (zoals de jeugdraad), of organisatie

van een buurtgerichte activiteit e.d. Hiervan moet de vereniging bij de aanvraag bewijsstukken inleveren.
- Op het promotiemateriaal van de jeugdvereniging wordt vermeld dat de vereniging door het district Berchem ondersteund wordt. Dit kan op twee manieren: ofwel het opnemen van het sponsorlogo van het district Berchem ofwel de vermelding van de tekst 'District Berchem steunt onze vereniging financieel'.

11.2. Ook aan volgende voorwaarden moet voldaan worden:

1. De begeleiders zijn vrijwilligers en minstens 16 jaar oud. De helft van hen is jonger dan 26 jaar.
2. Alle begeleiders hebben medezeggenschap in het inhoudelijk en/of financiële beleid van de werking.
3. Bij elke jeugdwerkactiviteit is minstens één begeleider van minstens 18 jaar aanwezig.
4. Elke jeugdwerkactiviteit voor deelnemers jonger dan 16 jaar wordt begeleid door minstens twee begeleiders. Er is minstens één begeleider per 12 deelnemers. Voor jeugdwerkactiviteiten met kinderen jonger dan zes jaar is er minstens één begeleider per zeven deelnemers.
5. De jeugdvereniging organiseert één maal per twee werkingsjaren een activiteit/evenement samen met een door het district aangeduide Berchems jeugdwerkorganisatie die op het grondgebied van het district Berchem actief is. Van deze voorwaarde kan gemotiveerd afgeweken worden.

11.3. Voldoet de jeugdvereniging niet aan de eerste vier voorwaarden opgesomd in artikel 11.2., kan de jeugdvereniging toch in aanmerking komen voor een werkingstoelage als ze bereid is om actief mee te werken aan een ondersteuningstraject.

Een ondersteuningstraject is afgebakend in de tijd, op maat van de jeugdvereniging en bevat een aantal opvolgingsmomenten waarbij onder andere gekeken wordt naar de intentie tot medewerking van de jeugdvereniging. Het einddoel van het ondersteuningstraject is steeds het behalen van de voorwaarden zoals omschreven in het reglement. Bij een negatieve beoordeling door het district, kan de jeugdvereniging bij de eerstvolgende aanvraag voor werkingstoelage geen beroep meer doen op een ondersteuningstraject.

Artikel 12 Activiteiten die voor de toelage in aanmerking komen

Het district Berchem verleent een toelage voor het lopende werkingsjaar en kan slechts één keer per werkingsjaar aangevraagd worden. De voorwaarden en gevraagde gegevens met betrekking tot de werkingstoelage hebben betrekking op het vorige werkingsjaar.

Artikel 13 Toelagebedrag

13.1. Het district Berchem geeft een toelage bestaande uit volgende delen:

1. Basisbedrag op basis van aantal dagen jeugdwerkactiviteiten
2. Variabel bedrag op basis van het aantal leden
3. Jeugdvakantie/kamp
4. Weekend

13.1.1. Basisbedrag

Het basisbedrag is afhankelijk van het totaal aantal dagen jeugdwerkactiviteiten van alle leeftijdsgroepen samen (optelsom). De dagen van jeugdvakantie/kamp en weekend vallen hier mee onder.

- 10 – 20 dagen: 1.200,00 euro
- 21 – 40 dagen: 1.350,00 euro
- 41 – 60 dagen: 1.500,00 euro
- 61 – 90 dagen: 1.650,00 euro
- + 90 dagen: 1.800,00 euro

13.1.2. Variabel bedrag

- 10,00 euro per lid (een begeleider wordt als lid beschouwd);
- 15,00 euro extra per gekwalificeerde begeleider;
- 10,00 euro extra per lid of begeleider met een handicap.

13.1.3. Jeugdvakantie/kamp

Er wordt gewerkt met een forfaitair bedrag voor één kamp per werkingsjaar van:

- 750,00 euro indien er tussen de 30% en 60% van alle leden en begeleiders deelnamen aan het kamp;
- 1.500,00 euro indien er minstens 60% van alle leden en begeleiders deelnamen aan het kamp.

Per extra jeugdvakantie/kamp per werkingsjaar wordt gewerkt met volgende forfaitaire bedragen:

- 500,00 euro indien er tussen de 30% en 60% van alle leden en begeleiders deelnamen aan het extra kamp;
- 1.000,00 euro indien er minstens 60% van alle leden en begeleiders deelnamen aan het extra kamp.

13.1.4. Weekend

Jeugdverenigingen die niet op kamp gaan maar wel op weekend (minstens twee opeenvolgende overnachtingen, met minstens tien deelnemers) krijgen hiervoor maximum één maal per werkingsjaar een forfaitair bedrag. Jeugdverenigingen die een toelage krijgen voor het organiseren van een jeugdvakantie/kamp kunnen dus geen aanspraak maken op de toelage voor een weekend.

- 150,00 euro indien tussen de 30% en 60% van alle leden en begeleiders deelnamen aan het weekend;
- 300,00 euro indien er minstens 60% van alle leden en begeleiders deelnamen aan het weekend.

Voor de aanvraag mogen verschillende weekends geclusterd worden per werkingsjaar om aan het aantal vereiste leden te komen, op voorwaarde dat een lid in deze periode niet meervoudig geteld wordt.

Grote Markt 1 - 2000 Antwerpen
info@antwerpen.be

13.2. Per budgetjaar kunnen toelagen alleen worden toegekend binnen de grenzen van het beschikbare budget.

Artikel 14 Aanvraag

14.1. De aanvraag voor de toelage moet uiterlijk op 28 februari van het lopende werkingsjaar bij het district Berchem worden ingediend en heeft betrekking op het vorige werkingsjaar. Laattijdige aanvragen worden niet behandeld.

14.2. In de aanvraag moeten minstens de volgende gegevens en/of documenten worden bijgevoegd:

- Het ingevulde aanvraagformulier;
- Een ondertekende verklaring op eer dat er geen sprake is van dubbele financiering. Dit wil zeggen dat indien er sprake is van meerdere toelagen, de som van de ontvangen toelagen voor de werking de reële werkingskosten niet mag overschrijden;
- Een financieel verslag of jaarrekening van het betrokken werkingsjaar (d.i. het vorige werkingsjaar);
- Een bewijs van engagement in het district in het voorgaande werkingsjaar (zoals bijvoorbeeld deelname aan één of meerdere districtsevenementen, deelname aan een inspraakproject voor jeugd, organisatie van een buurtgerichte activiteit e.d.);
- Een bewijs van een samenwerkingsactiviteit met een door het district aangeduide Berchemse jeugdwerkorganisatie die op het grondgebied van het district Berchem actief is;
- Het bankrekeningnummer op naam van de vereniging.

Aanvraagformulieren zijn terug te vinden op de website van de stad Antwerpen via de verenigingendatabank.

Artikel 15 Beslissing

Het bevoegde orgaan beslist over toelageaanvragen binnen een termijn van twee maanden na de datum vermeld op de ontvangstmelding.

Indien gerechtvaardigd, mag de termijn één maal voor maximaal dezelfde duur door het bevoegde orgaan worden verlengd. De verlenging en de duur ervan worden met redenen omkleed en worden vóór het verstrijken van de oorspronkelijke termijn ter kennis van de aanvrager gebracht.

Artikel 16 Verantwoording en controle

16.1. De dagelijkse werking van de jeugdvereniging wordt bijgehouden in een steeds beschikbaar dagboek volgens een door het district aangeleverd sjabloon (met uitzondering van jeugdverenigingen die onder een jeugdwerkkoepel vallen waarmee de jeugddienst een overeenkomst heeft afgesloten). In dit dagboek houdt de jeugdvereniging de data, uren, plaats en deelnames van hun activiteitenaanbod bij.

16.2. De vereniging dient de bewijsstukken van de aanwending van de toelage goed te bewaren in een eigen boekhouding. Het district kan beslissen om bij de vereniging ter plaatse controles uit te voeren. Daarnaast kan het district alle relevante documenten bij de

begunstigde opvragen zoals bijvoorbeeld een ledenlijst van de jeugdvereniging. Deze informatie wordt in het kader van de Wet betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens enkel gebruikt in het kader van de aangegeven doelstelling, met name de toekenning van een toelage.

16.3. Afgevaardigden van de stad kunnen ter plaatse het gebruik van de toelage komen controleren. De begunstigde moet dit toestaan.

Artikel 17 Uitbetaling

De toelage zal na goedkeuring van het aanvraagdossier door het bevoegde orgaan worden uitbetaald.

Artikel 18 Overgangsbepalingen

Jeugdverenigingen die reeds een toelage kregen voor het werkingsjaar september 2019 tot augustus 2020 via het vorige geldende reglement voor werkingstoelagen (Reglement voor het bekomen van werkingstoelage door Berchemse jeugdverenigingen (vrijwillig jeugdwerk), goedgekeurd door de districtsraad Berchem op 17/03/2016, jaarnummer 24) kunnen geen aanspraak meer maken op een werkingstoelage via dit nieuwe toelagereglement voor jeugd voor hetzelfde werkingsjaar.

Grote Markt 1 - 2000 Antwerpen
info@antwerpen.be

3. Infrastructuurtoelage

Artikel 19 Doel

Het district Berchem wil Berchemse jeugdverenigingen ondersteunen bij infrastructuurwerken aan jeugdlokalen gelegen op het grondgebied Berchem.

Artikel 20 Doelgroep

20.1. Voor de toelage komen in aanmerking:

- Elke jeugdvereniging die een werkingstoelage krijgt van het district;
- Elke vzw die in haar statuten het beheer van een lokaal van een jeugdvereniging die een werkingstoelage krijgt van het district, als één van de doelstellingen heeft staan. De vzw kan aparte aanvragen indienen voor alle in de statuten opgenomen jeugdverenigingen, maar niet als dit betekent dat voor hetzelfde lokaal voor meerdere jeugdverenigingen dezelfde toelage aangevraagd wordt.

<u>Basisvoorwaarden</u>

Voorwaarden waaraan de jeugdvereniging moet voldoen:

- De hoofdzetel in Berchem hebben of haar hoofdactiviteit uitoefenen in een infrastructuur op Berchems grondgebied;
- De jeugdvereniging staat open voor alle inwoners van het district Berchem en voor alle geïnteresseerde kinderen, tieners en jongeren die tot de doelgroep behoren; iedereen is welkom; er worden geen selectie- of toelatingsproeven georganiseerd;
- De jeugdvereniging levert inspanningen om via verschillende communicatiekanalen de werking zichtbaar te maken in de buurt en het aanbod bekend te maken aan een ruimer publiek;
- De jeugdvereniging moet beschikken over een zichtrekening op naam van de jeugdvereniging;
- De hoofdverantwoordelijke is minstens 18 jaar oud;
- De jeugdvereniging heeft een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid voor de leden;
- De jeugdvereniging gebruikt minstens de Nederlandse taal in haar werking en communicatie.

Ook aan volgende voorwaarden moet voldaan worden:

- De begeleiders zijn vrijwilligers en minstens 16 jaar oud. De helft van hen is jonger dan 26 jaar;
- Alle begeleiders hebben medezeggenschap in het inhoudelijk en/of financiële beleid van de werking.

Voldoet de jeugdvereniging niet aan de twee bovenstaande voorwaarden, kan de jeugdvereniging toch in aanmerking komen voor een infrastructuurtoelage als ze bereid is om actief mee te werken aan een ondersteuningstraject.

Een ondersteuningstraject is afgebakend in de tijd, op maat van de jeugdvereniging en bevat een aantal opvolgingsmomenten waarbij onder andere gekeken wordt naar de intentie tot

Grote Markt 1 - 2000 Antwerpen
info@antwerpen.be

medewerking van de jeugdvereniging. Het einddoel van het ondersteuningstraject is steeds het behalen van de voorwaarden zoals omschreven in het reglement. Bij een negatieve beoordeling door het district, kan de jeugdvereniging bij de eerstvolgende aanvraag voor werkingstoelage geen beroep meer doen op een ondersteuningstraject.

Bijkomende voorwaarde

Bij de beoordeling van toekenning van de toelage wordt rekening gehouden met volgend criterium.

- De jeugdvereniging stelt al dan niet, indien mogelijk, haar lokalen open voor andere Berchemse verenigingen. Het gaat specifiek over lokalen die op bepaalde perioden door de eigenaar niet gebruikt worden en aldus door andere Berchemse verenigingen gebruikt kunnen worden op momenten waarop die er nood aan hebben.

20.2. Voor de toelage komen niet in aanmerking:

- Natuurlijke personen;
- Professionele jeugdverenigingen (m.a.w. verenigingen die werken met professionele beroepskrachten);
- Politieke partijen of jongerenafdelingen van politieke partijen;
- Verenigingen die hoofdzakelijk activiteiten met een religieus karakter organiseren (zoals kerken, moskeeën, synagogen, evangelische verenigingen e.d.).

Artikel 21 Toepassingsgebied

De toelage is van toepassing op alle verenigingen opgesomd in artikel 20.1. die gevestigd zijn en minstens de helft van hun activiteiten of projecten uitoefenen op het grondgebied van het district Berchem.

Artikel 22 Werken die voor de toelage in aanmerking komen

22.1. Het district Berchem kan een toelage verlenen voor de volgende werken:

- Aanpassings- en herstellingswerken aan een lokaal van een jeugdvereniging
- Werken in het kader van (brand)veiligheid- en/of inbraakpreventie
- Het optrekken van een nieuw lokaal
- De aankoop van een lokaal of bouwgrond met het oog op de start van de bouw van een lokaal binnen de drie jaar na aankoop

22.2. Voorwaarden met betrekking tot de infrastructuur:

- De infrastructuur moet op het grondgebied van het district Berchem gelegen zijn.
- Het lokaal moet verzekerd zijn tegen brand en aansprakelijkheid schade gebouw.
- De aanvrager is verantwoordelijk voor het bekomen van alle nodige vergunningen en toelatingen voor (het oprichten van) de (geplande) infrastructuur.
- De werken moeten in overeenstemming zijn met de bouwvoorschriften.
- De nodige vergunningen moeten in orde zijn.
- De aanvrager moet de stad Antwerpen/district Berchem vrijwaren van aansprakelijkheid voor om het even welke schade die rechtstreeks of onrechtstreeks

Grote Markt 1 - 2000 Antwerpen
info@antwerpen.be

verband houdt met de uitvoering van de werken. De aanvrager gaat deze verbintenis aan door de ondertekening van het aanvraagformulier.
- De aanvrager moet aan het district de gelegenheid bieden het lokaal te bezoeken vóór, tijdens en na de werken.
- Bij de aankoop van een bouwgrond moet de aanvrager op deze grond binnen de drie jaar de bouwwerken voor een nieuw lokaal starten.
- Indien het gaat over een aanvraag waarbij het totaal van de offertes hoger ligt dan 25.000,00 euro, dient de aanvrager te zorgen voor een schriftelijke overeenkomst tussen alle betrokkenen (grondeigenaar, eigenaar, huurder, gebruiker e.d.) waarin de eigenaar zich ertoe verbindt de infrastructuur gedurende minstens negen jaar, te rekenen vanaf de beëindiging van de werken, ter beschikking te stellen aan de aanvrager of een andere door het district betoelaagde jeugdvereniging.

Artikel 23 Toelagebedrag

23.1. Het district Berchem geeft een toelage als tussenkomst in de kosten die gemaakt worden voor infrastructuurwerken.

De toelage bedraagt maximum 80% van de gemaakte toegelaten kosten. Volledige renovatieprojecten en nieuwbouwprojecten kunnen voor maximum 70% worden betoelaagd.

23.2. Per budgetjaar kunnen toelagen alleen worden toegekend binnen de grenzen van het beschikbare budget.

Artikel 24 Aanvraag

24.1. De aanvraag voor de toelage moet bij het district Berchem worden ingediend. Er is geen uiterste indientermijn. Aanvragen kunnen het hele jaar door ingediend worden.

Om aanspraak te maken op een infrastructuurtoelage adviseren we de werken niet te starten voordat het district de bestaande situatie heeft kunnen beoordelen. Deze beoordeling is nog geen garantie op het toekennen van de toelage. Een uitzondering geldt als het gaat om dringende herstellingswerken. In dat geval overlegt de aanvrager de eerstvolgende werkdag met het district over de verdere procedure en geeft hij een toelichting over de dringende aard van de werken en de eventuele dringende herstellingen die reeds plaats hebben gevonden.

24.2. In de aanvraag moeten minstens de volgende gegevens en/of documenten worden bijgevoegd:

- Het ingevulde aanvraagformulier;
- Een omschrijving van de werken;
- Een begroting met een kostenraming;
- Prijsoffertes: er moeten minimum drie offertes worden bijgevoegd of aangetoond worden dat inspanningen werden gedaan om deze te bekomen. In het geval van dringende veiligheids- of herstellingswerken dienen er geen drie offertes bijgevoegd te worden. De aanvrager moet aangeven aan welke offerte hij/zij de voorkeur geeft en waarom. De offertes moeten voldoende inlichtingen bevatten over de leverancier of de uitvoerder van de werken (naam en adres van de firma, contactgegevens, registratienummer en ondernemingsnummer);

Grote Markt 1 - 2000 Antwerpen
info@antwerpen.be

- Een kopie van de polis van de verzekeringen en een bewijs van betaling van de premie voor de lopende periode. Jeugdverenigingen die onder een jeugdwerkkoepel vallen, dienen deze bewijzen niet aan te leveren aangezien die via de jeugdwerkkoepel aangeleverd worden;
- Een kopie van de stedenbouwkundige vergunning of een bewijs dat deze niet vereist is, indien gevraagd door het district;
- Indien de vereniging een feitelijke vereniging betreft:
    - Contactgegevens van de aanvrager (naam, adres, telefoonnummer en e-mailadres);
    - Een lijst van de bestuursleden. Deze informatie wordt in het kader van de Wet betreffende de bescherming van natuurlijke personen enkel gebruikt in het kader van de aangegeven doelstelling, met name de toekenning van een toelage;
    - Het bankrekeningnummer van de feitelijke vereniging op naam van de vereniging;
    - Financieel verslag van de vereniging.
- Indien de vereniging een rechtspersoon betreft:
    - Contactgegevens van de gemandateerde (naam, adres, telefoonnummer, e-mailadres en bankrekeningnummer);
    - Het bankrekeningnummer van de rechtspersoon;
    - Statuten;
    - Jaarverslag met balans en resultatenrekening;
    - Begroting;
    - Ondernemingsnummer.
- De aanvrager is verantwoordelijk voor het bekomen van alle noodzakelijke vergunningen en/of toelatingen.

Aanvraagformulieren zijn terug te vinden op de website van de stad Antwerpen via de verenigingendatabank.

Artikel 25 Beslissing

25.1. Het bevoegde orgaan beslist over de toelageaanvraag binnen een termijn van zes maanden na de datum vermeld op de ontvangstmelding en na het vervolledigen van het dossier in de verenigingendatabank.

Indien gerechtvaardigd mag de termijn één maal voor maximaal dezelfde duur door het bevoegde orgaan verlengd worden. De verlenging en de duur ervan worden met redenen omkleed en worden vóór het verstrijken van de oorspronkelijke termijn ter kennis van de aanvrager gebracht.

25.2. Bij de beoordeling van de aanvragen wordt rekening gehouden met de prioriteit van de werken voor het betreffende gebouw:

- Voortbestaan van de jeugdvereniging en instandhouding van het lokaal op korte termijn;
- Instandhouding van het lokaal op lange termijn;
- Veiligheid;
- Verfraaiing, ecologie en toegankelijkheid.

Grote Markt 1 - 2000 Antwerpen
info@antwerpen.be

Artikel 26 Verantwoording en controle

26.1. De aanvrager moet:

- De werken voltooien binnen een termijn van 18 maanden na de datum van goedkeuring van de toelage. Het bevoegde orgaan kan deze termijn met drie maanden verlengen, mits een gemotiveerde aanvraag van de jeugdvereniging. De termijn van 18 maanden is niet van toepassing op de aankoop van een bouwgrond met het oog op het optrekken van een nieuw jeugdlokaal. In dit geval moeten binnen de drie jaar de bouwwerken voor een nieuw lokaal starten. De aanvrager moet wel ten allen tijde bewijsstukken met betrekking tot de stand van zaken van het procesverloop van de werken kunnen voorleggen aan het district;
- Haar kosten bewijzen aan de hand van facturen die binnen de zes maanden na factuurdatum bij het district ingediend moeten worden;
- Het district de gelegenheid geven het lokaal te bezoeken om te controleren of de werken uitgevoerd worden en of de toelage werd aangewend waarvoor ze werd toegekend;
- De dagelijkse werking van de jeugdvereniging bijhouden in een steeds beschikbaar dagboek volgens een door het district aangeleverd sjabloon (met uitzondering van jeugdverenigingen die onder een jeugdwerkkoepel vallen waarmee de jeugddienst een overeenkomst heeft afgesloten). In dit dagboek houdt de jeugdvereniging de data, uren, plaats en deelnames van hun activiteitenaanbod bij.

26.2. Op eenvoudig verzoek van het district bezorgt de begunstigde bijkomende informatie aan het district zoals bijvoorbeeld een ledenlijst van de jeugdvereniging. Deze informatie wordt in het kader van de Wet betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens enkel gebruikt in het kader van de aangegeven doelstelling, met name de toekenning van een toelage.

26.3. Controles kunnen uitgevoerd worden door afgevaardigden van het district of een door hen aangestelde.

Artikel 27 Uitbetaling

27.1. Toelagebedrag minder dan 25.000 euro

Na de goedkeuring van het aanvraagdossier en de toekenning van de toelage door het bevoegde orgaan wordt de eerste schijf van de toelage bepaald op basis van het verslag van het plaatsbezoek, de goedgekeurde offertes en plannen. Dit bedrag zal nooit groter zijn dan 50% van het toegekende toelagebedrag.

Op basis van bijkomende facturen worden extra schijven van minimaal 10% uitbetaald.

Het resterende saldo van de toelage wordt uitbetaald nadat de werken voltooid zijn en het district of een door hen aangestelde de uitvoering van de werken en de facturen heeft gecontroleerd.

27.2. Toelagebedrag gelijk aan of hoger dan 25.000 euro

Na de goedkeuring van de aanvraag en de toekenning van de toelage door het bevoegde orgaan wordt de eerste schijf van de toelage bepaald op basis van facturen.

Grote Markt 1 - 2000 Antwerpen
info@antwerpen.be

Op basis van bijkomende facturen worden extra schijven van minimaal 10% uitbetaald.

Het saldo van de toelage wordt uitbetaald nadat de werken voltooid zijn en het district of een door hen aangestelde de uitvoering van de werken en de facturen heeft gecontroleerd.

Artikel 28 Sancties

In de volgende gevallen kan het bevoegde orgaan beslissen de reeds betaalde toelage geheel of gedeeltelijk terug te vorderen:

- Als na uitbetaling van de eerste schijf van de infrastructuurtoelage de aanvrager de werken niet uitvoert binnen een termijn van 18 maanden, moet het volledige reeds ontvangen bedrag van de infrastructuurtoelage worden terugbetaald. De termijn van 18 maanden is niet van toepassing op de aankoop van een bouwgrond met het oog op het optrekken van een nieuw jeugdlokaal. In dit geval moeten binnen de drie jaar de bouwwerken voor een nieuw lokaal starten. De aanvrager moet wel ten allen tijde bewijsstukken met betrekking tot de stand van zaken van het procesverloop van de werken kunnen voorleggen aan het district.
- Als binnen de drie jaar na uitbetaling van de infrastructuurtoelage de aanvrager met zijn werking ophoudt of het gebouw verlaat of verkoopt, moet het volledige bedrag van de infrastructuurtoelage worden terugbetaald. In geval van overmacht vervalt de verplichting tot het terugbetalen van de infrastructuurtoelage. In het geval de aanvrager met zijn werking ophoudt en er een andere Berchemse jeugdvereniging het lokaal of gebouw betrekt (maar dit niet overkoopt) vervalt eveneens de verplichting tot het terugbetalen van de infrastructuurtoelage.
- Als de begunstigde zich verzet tegen een controle ter plaatse of deze bemoeilijkt, kan het district de betaalde toelage terugvorderen.
- Indien de gehele of gedeeltelijke toelage niet gebruikt wordt voor het doel waarvoor ze is toegekend en/of waarvan het gebruik niet verantwoord wordt, kan het district de betaalde toelage terugvorderen.
- Als de gevraagde verantwoordingsstukken niet, niet tijdig of niet volledig worden ingediend, kan het district de betaalde toelage terugvorderen.

In geval van fraude of valse verklaringen kan het college bijkomend beslissen om in de toekomst geen toelagen meer toe te staan.

4. Projecttoelage

Artikel 29 Doel

Het district Berchem wil een financiële ondersteuning bieden als stimulans voor het organiseren van projecten of activiteiten gericht op de jeugd in het district Berchem.

Artikel 30 Doelgroep

30.1. Voor de toelage komen in aanmerking:

- Berchemse jeugdverenigingen;
- Berchemse organisaties die werken met of voor kinderen en jongeren;
- Organisaties die werken met en voor kinderen en jongeren op het grondgebied Berchem;
- Samenwerkingsverbanden tussen verschillende Berchemse (jeugd)verenigingen;
- Informele groep Berchemse jongere(n) van 18 tot en met 30 jaar (in de vorm van een feitelijke vereniging). Indien de jongere jonger is dan 18 jaar dient de aanvraag onder begeleiding van een volwassene te gebeuren.

30.2. Voor de toelage komen niet in aanmerking:

- Politieke partijen of jongerenafdelingen van politieke partijen;
- Verenigingen die hoofdzakelijk activiteiten met een religieus karakter organiseren (zoals kerken, moskeeën, synagogen, evangelische verenigingen e.d.).

Artikel 31 Toepassingsgebied

De toelage is van toepassing op alle doelgroepen opgesomd in artikel 30.1. die hun projecten uitoefenen op het grondgebied van het district Berchem en waarvan het project openstaat voor Berchemse jongeren.

Artikel 32 Projecten die voor de toelage in aanmerking komen

32.1. Het district Berchem kan een toelage verlenen voor experimentele, originele, uitzonderlijke of vernieuwende projecten die afgebakend zijn in de tijd en plaatsvinden in het district Berchem.

Het district kan eveneens een toelage verlenen voor projecten die de beleidsdoelstellingen inzake jeugd ondersteunen, die afgebakend zijn in de tijd en plaatsvinden in het district.

<u>Basisvoorwaarden</u>

32.2. Om in aanmerking te komen, moeten projecten:

- Nog plaatsvinden;
- Buiten de normale werking van de vereniging vallen;
- Openbaar zijn;
- Laagdrempelig zijn;
- Voor en door jongeren zijn;
- Niet het doel hebben om winst te maken;
- In het district worden georganiseerd;

Grote Markt 1 - 2000 Antwerpen
info@antwerpen.be

- De nodige toelatingen hebben;
- De nodige verzekeringen hebben voor organisatoren, vrijwilligers, deelnemers en bezoekers.

Bijkomende voorwaarden

32.3. Bij de beoordeling van het project wordt rekening gehouden met volgende criteria (het ingediende project hoeft niet aan alle voorwaarden te voldoen):

- de mate waarin het project experimenteel, origineel, uitzonderlijk, vernieuwend of beleidsondersteunend is;
- de mate waarin het project van, voor en door jongeren is;
- het aantal Berchemse kinderen en jongeren dat men verwacht te bereiken door het project te organiseren;
- de mate waarin jongeren een traject afleggen waaruit ze iets leren;
- de mate waarin het project gericht is op inclusie;
- de mate waarin het project een samenwerking is tussen minstens twee van de volgende beleidsdomeinen: jeugd, cultuur, sport en onderwijs;
- de aanwezigheid van sociaal engagement binnen het project;
- het belang dat het project kan hebben voor een buurt;
- het streven naar het verenigen van jeugd over alle diversiteit heen;
- de manier waarop en de mate waarin promotie wordt gemaakt (en dus de mate van openbaarheid);
- de mate waarin kansen gegeven worden aan beginnende artiesten (muziekgroepjes, cabaretiers, toneel e.d.);
- de aanwezigheid van een samenwerkingsverband tussen verenigingen;
- de voorziene inkomsten en uitgaven;
- de aandacht voor duurzaamheid en ecologie;
- de mate waarin het project drempels in het jeugdwerk wegwerkt;
- de mate waarin het project zichtbaarheidsacties van het jeugdwerk in het district met zich meebrengt;
- wervingsacties (leden of begeleiders).

32.4. De volgende kosten komen niet in aanmerking voor het verkrijgen van een toelage:

- loonkosten en artiestenvergoeding ten laste van de organisator(en);
- investeringen die onder het toepassingsgebied van de infrastructuurtoelage vallen;
- inkomsten en uitgaven in verband met eten en drinken (tenzij men kan aantonen dat de gemaakte kosten nodig zijn voor het project en niet terugverdiend worden zodat er geen dubbele inkomsten (inkomsten van verkoop + toelagen) worden gegenereerd.

32.5. Op het promotiemateriaal van de jeugdvereniging wordt vermeld dat de vereniging door het district Berchem ondersteund wordt. Dit kan op twee manieren: opnemen van het sponsorlogo van het district Berchem; vermelding van de tekst ‘District Berchem steunt onze vereniging financieel’.

Artikel 33 Toelagebedrag

33.1. Het district Berchem geeft een toelage van maximum 10.000,00 euro per project. De aanvrager kan slechts één maal per jaar een aanvraag indienen.

De uiteindelijke toelage is gelijk aan het negatief saldo dat blijkt uit de afrekening. Dit bedrag kan echter nooit hoger zijn dan het goedgekeurde maximum toelagebedrag.

33.2. Per budgetjaar kunnen toelagen alleen worden toegekend binnen de grenzen van het beschikbare budget.

Artikel 34 Jury

34.1. Toelagebedrag gelijk aan of hoger dan 2.500,00 euro

Een jury beoordeelt de aanvragen en adviseert het bevoegde orgaan bij het nemen van de beslissing over de aangevraagde toelage indien de gevraagde maximumtoelage gelijk is aan of hoger is dan 2.500,00 euro.

34.2. De jury wordt samengesteld door het district en bestaat uit experten uit het jeugdwerk en de jeugddienst.

34.3. Werkwijze en procedure van de jury

De jury beoordeelt de aanvraag en brengt een advies uit aan het bevoegde orgaan. Het bevoegde orgaan staat verder in voor de beslissing van toekenning van de toelage.

34.4. Toelagebedrag lager dan 2.500,00 euro

Indien de gevraagde maximumtoelage lager is dan 2.500,00 euro wordt door de jeugddienst advies uitgebracht.

Artikel 35 Aanvraag

35.1. De aanvraag voor de toelage moet bij het district Berchem twee maanden vóór aanvang van het project worden ingediend. Laattijdige aanvragen worden niet behandeld.

35.2. In de aanvraag moeten minstens de volgende gegevens en/of documenten worden bijgevoegd:

- Het ingevulde aanvraagformulier;
- Een inhoudelijke omschrijving van het project;
- Een financieel plan betreffende de aanwending van de toelage, met opgave van de uitgaven en de raming van de inkomsten;
- Het gewenste bedrag en een duidelijke omschrijving van het doel waarvoor de toelage aangewend wordt;
- Een vermelding van andere aangevraagde toelagen voor hetzelfde doel.

Aanvraagformulieren zijn terug te vinden op de website van de stad Antwerpen via de verenigingendatabank.

Artikel 36 Beslissing

Het bevoegde orgaan beslist over toelageaanvragen binnen een termijn van twee maanden na de datum vermeld op de ontvangstmelding.

Indien gerechtvaardigd, mag de termijn één maal voor maximaal dezelfde duur worden verlengd door het bevoegde orgaan. De verlenging en de duur ervan worden met redenen omkleed en worden vóór het verstrijken van de oorspronkelijke termijn ter kennis van de aanvrager gebracht.

Grote Markt 1 - 2000 Antwerpen
info@antwerpen.be

Het bevoegde orgaan kan de gevraagde toelage in haar geheel toekennen, beslissen een deel van de toelage toe te kennen of de toelage niet toekennen.

Artikel 37 Verantwoording en controle

37.1. Uiterlijk drie maanden na afloop van het project moeten volgende verantwoordingsstukken worden ingediend:

1. Schriftelijke evaluatie: dit is een inhoudelijk verslag van het project
2. Financiële afrekening: dit bevat alle inkomsten en uitgaven die verband houden met het project
3. Bewijsstukken die betrekking hebben op de uitgavenposten

37.2. Daarnaast kan het district alle relevante documenten bij de begunstigde opvragen zoals bijvoorbeeld een ledenlijst van de jeugdvereniging. Deze informatie wordt in het kader van de Wet betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens enkel gebruikt in het kader van de aangegeven doelstelling, met name de toekenning van een toelage.

37.3. Afgevaardigden van het district kunnen ter plaatse het gebruik van de toelage komen controleren. De begunstigde moet dit toestaan.

Artikel 38 Uitbetaling

38.1. De toelage zal na goedkeuring van het aanvraagdossier door het bevoegde orgaan worden uitbetaald. De uitbetaling gebeurt na voorlegging van de nodige bewijsstukken van het project door de indiener.

38.2. Er kan een voorschot van 60% van het goedgekeurde toelagebedrag voorzien worden na een formele aanvraag van de indiener. Het bevoegde orgaan beslist over de toekenning van een voorschot.

Grote Markt 1 - 2000 Antwerpen
info@antwerpen.be

5. Toelage startende jeugdverenigingen

Artikel 39 Doel

Het district Berchem wil startende jeugdverenigingen ondersteunen om verder te evolueren.

Artikel 40 Doelgroep

40.1. Voor de toelage komen in aanmerking:

- Jeugdverenigingen die voldoen aan het begrip 'jeugdwerk' zoals gedefinieerd;
- Jeugdverenigingen die open staan voor alle inwoners van het district Berchem en voor alle geïnteresseerde kinderen, tieners en jongeren die tot de doelgroep behoren; iedereen is welkom; er worden geen selectie- of toelatingsproeven georganiseerd;
- Jeugdverenigingen die inspanningen leveren om via verschillende communicatiekanalen de werking in de buurt zichtbaar te maken en het aanbod aan een ruimer publiek bekend te maken;
- Jeugdverenigingen die de bedoeling hebben om een permanente werking te worden;
- Jeugdverenigingen waarbij minstens één van de initiatiefnemers van de jeugdvereniging 18 jaar of ouder is;
- Jeugdverenigingen die de dagelijkse werking bijhouden in een dagboek, volgens een door het district aangeleverd sjabloon (met uitzondering van jeugdverenigingen die onder een koepel vallen waarmee de stad Antwerpen een overeenkomst heeft afgesloten). In dit dagboek houdt de jeugdvereniging de data, uren, plaats en deelnames van hun activiteitenaanbod bij;
- Jeugdverenigingen waarbij minimum 50% van de leden en begeleiders kinderen en jongeren zijn die in het district Berchem wonen;
- Jeugdverenigingen die een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid voor de leden en begeleiders hebben;
- Jeugdverenigingen die minstens de Nederlandse taal in hun werking en communicatie gebruiken;
- Jeugdverenigingen die hun werking, werkingsinfrastructuur of maatschappelijk zetel in de district Berchem hebben.

40.2. Voor de toelage komen niet in aanmerking:

- Natuurlijke personen;
- Professionele jeugdverenigingen (m.a.w. verenigingen die werken met professionele beroepskrachten);
- Politieke partijen of jongerenafdelingen van politieke partijen;
- Verenigingen die hoofdzakelijk activiteiten met een religieus karakter organiseren (zoals kerken, moskeeën, synagogen, evangelische verenigingen e.d.).

Artikel 41 Toepassingsgebied

De toelage is van toepassing op alle doelgroepen opgesomd in artikel 40.1. die hun activiteiten of projecten uitoefenen op het grondgebied van het district Berchem.

Artikel 42 Toelagebedrag

Grote Markt 1 - 2000 Antwerpen
info@antwerpen.be

42.1. Het district Berchem geeft een toelage van 125,00 euro per maand zolang de jeugdvereniging de periode als startende jeugdvereniging doorloopt (zie artikel 43.3.).

42.2. Per budgetjaar kunnen toelagen alleen worden toegekend binnen de grenzen van het beschikbare budget.

Artikel 43 Aanvraag

43.1. De aanvraag voor de toelage moet ten laatste negen maanden na de start van de werking (eerste activiteit) bij het district Berchem worden ingediend.

43.2. In de aanvraag moeten minstens de volgende gegevens en/of documenten worden bijgevoegd:

- Het ingevulde aanvraagformulier met een duidelijke omschrijving van de nieuwe jeugdvereniging:
    - een duidelijke omschrijving van de geplande activiteiten voor de eerste zes maanden en de locatie waar ze plaatsvinden;
    - een gedetailleerde raming van de inkomsten en uitgaven gedurende het eerste werkingsjaar;
    - een recent betalingsbewijs van de verzekering burgerlijke aansprakelijkheid, afgesloten voor de leden en begeleiders.

43.3. De periode waarvoor de toelage als startende jeugdvereniging verleend wordt, loopt vanaf de datum van aanvraag voor een toelage startende jeugdvereniging tot de eerstvolgende deadline (namelijk 28 februari) voor het indienen van een aanvraag voor werkingstoelage als jeugdwerk (volgens de aard van de werking), na minimum één jaar werking.

43.4. Na afloop van de termijn als startende jeugdvereniging volgt een eindevaluatie door de jeugddienst van het district in de vorm van een gesprek. Bij de evaluatie worden de voorwaarden waaraan een jeugdvereniging moet voldoen om een werkingstoelage te bekomen, als beoordeling gebruikt.

- bij een positieve evaluatie kan de jeugdvereniging een aanvraag voor werkingstoelage als jeugdwerk indienen
- bij een negatieve evaluatie dient de jeugdvereniging een werkingsverslag (d.i. dagboek) en een financiële afrekening in. Afhankelijk hiervan beslist het bevoegde orgaan de periode als startende jeugdvereniging te verlengen of het reeds toegekende bedrag terug te vorderen.

43.5. In onderling overleg met het district kan beslist worden om de periode als startende jeugdvereniging voor maximum één jaar te verlengen. In dit geval dient de jeugdvereniging een nieuwe aanvraag in als startende jeugdvereniging.

Aanvraagformulieren zijn terug te vinden op de website van de stad Antwerpen via de verenigingendatabank.

Artikel 44 Beslissing

Grote Markt 1 - 2000 Antwerpen
info@antwerpen.be

Het bevoegde orgaan beslist over toelageaanvragen binnen een termijn van twee maanden na de datum vermeld op de ontvangstmelding.

Indien gerechtvaardigd, mag de termijn één maal voor maximaal dezelfde duur door het bevoegde orgaan worden verlengd. De verlenging en de duur ervan worden met redenen omkleed en worden vóór het verstrijken van de oorspronkelijke termijn ter kennis van de aanvrager gebracht.

Artikel 45 Verantwoording en controle

45.1. De jeugdvereniging staat toe dat het district de werking opvolgt en daarvoor activiteiten bijwoont en/of bijkomende inlichtingen vraagt. De jeugdvereniging nodigt het district minstens één keer uit op een activiteit.

45.2. Daarnaast kan het district alle relevante documenten opvragen bij de begunstigde zoals bijvoorbeeld een ledenlijst van de jeugdvereniging. Deze informatie wordt in het kader van de Wet betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens enkel gebruikt in het kader van de aangegeven doelstelling, met name de toekenning van een toelage.

Artikel 46 Uitbetaling

46.1. Als de periode als ‘startende jeugdvereniging’ korter is dan zes maanden wordt het volledige toelagebedrag (d.i. het aantal maanden als startende jeugdvereniging maal 125,00 euro) uitbetaald bij toekenning van de toelage als startende jeugdvereniging.

46.2. Als de periode als ‘startende jeugdvereniging’ langer is dan zes maanden wordt bij toekenning van de toelage 600,00 euro uitbetaald. Het resterende saldo wordt uitbetaald na een positieve tussentijdse evaluatie met het district. Deze evaluatie bevat ook een planning van de activiteiten voor de resterende maanden.

Grote Markt 1 - 2000 Antwerpen
info@antwerpen.be

6. Vormingstoelage

Artikel 47 Doel

Het district Berchem wil jongeren, die een cursus jeugdwerk volgen, ondersteunen. Dit draagt bij tot de kwaliteitsverbetering van een jeugdvereniging.

Artikel 48 Doelgroep

48.1. Voor de toelage komen in aanmerking:

- Jongeren van 15 tot 30 jaar indien zij ofwel ingeschreven zijn in het bevolkingsregister van het district, ofwel lid zijn van een jeugdvereniging die een werkingstoelage ontvangt van het district (inclusief startende jeugdverenigingen);
- Verenigingen die een werkingstoelage krijgen van het district (inclusief startende jeugdverenigingen). Zij kunnen deze toelage voor hun leden en/of begeleiders aanvragen indien zij kunnen aantonen dat zij het inschrijvingsgeld hebben voorgeschoten. Deze regeling geldt ook voor de houders van een samenwerkingsovereenkomst met de stad Antwerpen die zelf geen kadervorming organiseren.

48.2. Voor de toelage komen niet in aanmerking:

- Werknemers van een jeugdvereniging of een vereniging voor socio-cultureel vormingswerk, als de cursus kadert binnen hun beroepswerkzaamheden.

Artikel 49 Toepassingsgebied

De toelage is van toepassing op alle doelgroepen opgesomd in artikel 48.1. die hun activiteiten of projecten uitoefenen op het grondgebied van het district Berchem.

Artikel 50 Vormingen die voor de toelage in aanmerking komen

50.1. Het district Berchem betaalt volgende cursussen terug:

- Cursussen jeugdwerk die worden georganiseerd door landelijk erkend jeugdwerk. Dit zijn Vlaamse erkende opleidingen.

50.2. Volgende cursussen worden niet terugbetaald:

- Beroepsopleidingen en cursussen die aansluiten op een beroepsopleiding;
- Stages verbonden aan animatorencursussen; cursussen welke uitsluitend de opleiding of vervolmaking in een sporttak beogen.

Artikel 51 Toelagebedrag

51.1. Het district Berchem betaalt het cursusgeld volledig terug tot een maximum van 175,00 euro per persoon per kalenderjaar.

51.2. Per budgetjaar kunnen toelagen alleen worden toegekend binnen de grenzen van het beschikbare budget.

Grote Markt 1 - 2000 Antwerpen
info@antwerpen.be

Artikel 52 Aanvraag

52.1. De aanvraag voor de toelage moet binnen de twee maanden na het einde van de cursus bij het district Berchem worden ingediend. Als deze termijn overschreden wordt (omdat bijvoorbeeld de factuur door de aanvrager niet tijdig ontvangen werd) moet de aanvraag voor de toelage uiterlijk binnen één maand na de ontvangst van de factuur ingediend worden.

52.2. In de aanvraag moeten minstens de volgende gegevens en/of documenten worden bijgevoegd:

- Het ingevulde aanvraagformulier;
- Een bewijs van deelname aan de cursus met vermelding van het bedrag van het betaalde cursusgeld, de plaats en data van de cursus en het onderwerp van de cursus;
- Enkel indien de aanvrager niet ingeschreven is in het district:
    - Een verklaring van de jeugdvereniging die een werkingstoelage (of een toelage startende vereniging) van het district ontvangt, waaruit blijkt dat de aanvrager lid is van deze jeugdvereniging;
    - Een verklaring van de eigen gemeente of het eigen district waaruit blijkt dat de aanvrager eerst in de eigen gemeente of het eigen district een aanvraag voor vormingstoelage heeft ingediend, met vermelding van het toegekende bedrag. Dit bedrag wordt in mindering gebracht van de toelage die door het district toegekend wordt.

Aanvraagformulieren zijn terug te vinden op de website van de stad Antwerpen via de verenigingendatabank.

Artikel 53 Beslissing

Het bevoegde orgaan beslist over toelageaanvragen binnen een termijn van twee maanden na de datum vermeld op de ontvangstmelding.

Indien gerechtvaardigd, mag de termijn één maal voor maximaal dezelfde duur door het bevoegde orgaan verlengd worden. De verlenging en de duur ervan worden met redenen omkleed en worden vóór het verstrijken van de oorspronkelijke termijn ter kennis van de aanvrager gebracht.

Artikel 54 Uitbetaling

De toelage zal na goedkeuring van het aanvraagdossier door het bevoegde orgaan worden uitbetaald.

Grote Markt 1 - 2000 Antwerpen
info@antwerpen.be

lokaal sportbeleid

4	2019_DRBE_00071	**Sport - Reglement sporttoelagen - Goedkeuring**

Auteur
Steven De Moor

Motivering

Gekoppelde besluiten
- 2013_DRBE_00101 - Subsidiereglement - Sportieve manifestatie - Goedkeuring
- 2013_DRBE_00065 - Sport - Reglement toelage opleiding jeugdtrainers. Wijziging - Goedkeuring
- 2017_GR_00300 - Binnengemeentelijke decentralisatie - Delegatie bevoegdheden: gemeenteraad - districtsraden - Goedkeuring
- 2018_DCBE_00091 - Sport - Reglement sportsubsidies - Goedkeuring
- 2013_DRBE_00082 - Adviesraden en inspraak - Vernieuwd werkkader inspraak en adviesraden cultuur, sport, jeugd en senioren. Advies - Goedkeuring

Aanleiding en context
Op 29 mei 2017 (jaarnummer 300) besliste de gemeenteraad om de bevoegdheden voor sport over te dragen aan de districtsraden, meer bepaald het budget voor aanleg, heraanleg en onderhoud van lokale pleinen met sportaccommodatie en het reglement lokale sportsubsidies. Deze nieuwe bevoegdheden voor het district gingen in op 1 januari 2019.

Bij beslissingen met betrekking tot sportbeleid wordt de sportraad om advies gevraagd. Hun adviesbevoegdheid is vastgelegd door de districtsraad op 26 september 2013 (jaarnummer 82).

Om de continuïteit voor sportverenigingen te behouden in het eerste jaar van de nieuwe legislatuur en hen de mogelijkheid te bieden om ook in 2019 subsidies te kunnen aanvragen, werd 2019 als een overgangsjaar beschouwd en werd er een tussentijds districtsreglement opgesteld voor 2019. Het toen geldige stedelijke reglement werd als basis genomen voor dit tijdelijke reglement. Op 28 maart 2018 (jaarnummer 91) keurde de districtsraad Berchem het reglement sportsubsidies 2019 goed. Dit was tevens de opstap naar een inhoudelijk nieuw districtsreglement voor 2020.

Regelgeving: bevoegdheid
Artikel 3 van het besluit van de gemeenteraad van 29 mei 2017 (jaarnummer 300) bepaalt dat de districtsraad bevoegd is voor de reglementen lokale sportsubsidies.

Argumentatie
Bij de creatie van een nieuw districtsreglement voor 2020 werden het (overgangs)reglement sportsubsidies, het subsidiereglement sportieve manifestatie en het reglement toelage opleiding jeugdtrainers als basis gebruikt.

Het reglement sportsubsidies en het reglement sportieve manifestaties werden als positief ervaren. Beide reglementen worden samengevoegd tot één reglement met een uniforme aanvraag, voorwaarden, criteria en verwerking. Zowel de administratieve vereenvoudiging als de gebruiksvriendelijkheid neemt hierdoor aanzienlijk toe voor de sportverenigingen. Door gebruik te maken van wegingscoëfficiënten wordt het voorziene budget optimaal besteed.

Het reglement toelage opleiding jeugdtrainers wordt in gewijzigde vorm mee opgenomen in dit nieuwe reglement. Jeugdtrainers worden niet meer zelf rechtstreeks betoelaagd. De sportverenigingen ontvangen nu de toelage. Hierdoor wordt vermeden dat trainers als het ware "shoppen" voor toelagen bij het district en nadien aansluiten bij een vereniging in een ander district.

De sportraad van Berchem besprak het voorgestelde reglement op 29 april 2019 en 17 juni 2019 en vroeg twee aanpassingen: een onderscheid bij de sportprojecttoelage tussen een klein en groot project en de beoordeling van de aanvragen dient te gebeuren door onafhankelijke personen. Beide aanpassingen werden doorgevoerd. Op woensdag 2 oktober 2019 gaf de sportraad haar digitaal positief advies.

Het voorgestelde sporttoelagereglement bestaat uit drie onderdelen:

1. sportbasistoelage;
2. sportprojecttoelage;
3. sportparticipatietoelage.

Financiële gevolgen
Nee

Strategisch kader
Dit besluit past in de realisatie van volgende doelstellingen/projecten:

- 5 - Bruisende stad
  - 1SBE06 - Een warm Berchem is waar bezoekers en bewoners graag komen en zich goed voelen
    - 1SBE0607 - Meer Berchemaren sporten of bewegen. De mentale en fysieke gezondheid, de individuele ontplooiing en de samenhorigheid van de Berchemnaren worden hierdoor bevorderd
      - 1SBE060703 - Door gerichte ondersteuning worden sportverenigingen vitaler

Adviezen

sportraad district Berchem

Advies: Gunstig advies

Motivering:

Bijlagen:
- Sportraad_advies_20191002.pdf

Besluit

Artikel 1
De districtsraad van Berchem keurt het reglement sporttoelagen goed.

Artikel 2
Dit besluit heeft in principe geen financiële gevolgen.

Bijlagen

1. Reglement_sporttoelagen_Berchem_bijlage_collegepunt.pdf

Grote Markt 1 - 2000 Antwerpen
info@antwerpen.be

REGLEMENT SPORTTOELAGEN BERCHEM

Het reglement sporttoelagen heeft betrekking op drie soorten toelagen die in het kader van sport kunnen toegekend worden:

- Sportbasistoelage;
- Sportprojecttoelage;
- Sportparticipatietoelage.

De sportbasistoelage is een ondersteuning voor Berchemse sportverenigingen die voldoen aan een aantal minimale basisvoorwaarden. De sportprojecttoelage ondersteunt Berchemse sportverenigingen die een sportproject of –evenement organiseren op Berchems grondgebied. De sportparticipatietoelage is een bijkomende ondersteuning voor Berchemse sportverenigingen die voldoen aan bijkomende kwalitatieve en kwantitatieve sportcriteria.

HOOFDSTUK 1: DOELGROEP EN AANVRAAG

Onderstaande bepalingen zijn van toepassing op de drie soorten sporttoelagen zoals die hieronder verder worden uitgewerkt.

Artikel 1 - Te betoelagen periode

De gevraagde sporttoelage kan enkel betrekking hebben op de periode van 1 mei tot en met 30 april voorafgaand aan de toelageaanvraag.

Artikel 2 - Doelgroep

Een sportvereniging komt in aanmerking voor sporttoelagen wanneer zij voldoet aan volgende cumulatieve voorwaarden:

- Uiterlijk op 30 april van het betrokken toelagejaar een erkende Antwerpse sportvereniging zijn conform het reglement Erkenning Antwerpse Sportverenigingen van 14 december 2015 met jaarnummer 694;
- Een actieve werking hebben in het toekomstige toelagejaar. Hieronder wordt verstaan het hebben van een structureel en duurzaam aanbod voor elk lid;
- Toegewezen zijn aan het district Berchem.
  Een vereniging wordt toegewezen aan het district Berchem indien wordt voldaan aan één van volgende voorwaarden:
  - ✓ Wanneer het hoogste percentage van het totaal aantal Antwerpse leden van de vereniging woonachtig is in het district Berchem en wanneer het grootste deel van de sportieve werking plaats vindt in het district Berchem;
  - ✓ Een duidelijke verankering hebben met het district Berchem.

  Indien geen van beide bovenstaande voorwaarden uitsluitsel biedt dan zal de toewijzing gebeuren door overleg tussen de betrokken districten. Een vereniging kan slechts toegewezen worden aan één district.

Grote Markt 1 - 2000 Antwerpen
info@antwerpen.be

Artikel 3 - Aanvraag

De vereniging dient voor de betrokken sporttoelage(n) uit dit reglement één gezamenlijke aanvraag in op uiterlijk 30 april van het betrokken toelagejaar. De aanvraag gebeurt uitsluitend digitaal via de website. Er kan slechts één aanvraag per vereniging per betrokken toelagejaar worden ingediend. De aanvraag kan maar in één district plaatsvinden. Aanvragen bij andere subsidiekanalen moeten expliciet vermeld worden bij de aanvraag. De toelage van het district kan aanvullend zijn op een toelage van een andere overheid of instelling. Het kan in geen geval gaan om een dubbele subsidiëring. Laattijdige aanvragen worden onder geen beding aanvaard.

Welke informatie en/of documenten bij de aanvraag toegevoegd moeten worden, wordt verder vermeld in Hoofdstuk 3 (bijlagen bij de toelageaanvraag).

HOOFDSTUK 2: SOORTEN TOELAGEN

2.1 SPORTBASISTOELAGE

Artikel 4 - Bedrag en verrekening sportbasistoelage

Het bedrag van de sportbasistoelage bedraagt 250,00 EUR, indien het daartoe voorziene budget toereikend is.

Wanneer het voorziene budget ontoereikend zou zijn wordt de toe te kennen sportbasistoelage procentueel verrekend volgens volgende verdeelsleutel:

“Toe te kennen sportbasistoelage per vereniging = (voorziene budget / aantal conforme aanvragen)”

In voorkomend geval van een ontoereikend budget voor de sportbasistoelagen worden er geen sportprojecttoelagen of sportparticipatietoelagen toegekend.

2.2. SPORTPROJECTTOELAGE

Artikel 5 - Voorwaarden sportprojecttoelage

Sportprojecttoelagen kunnen worden aangevraagd voor projecten waarbij een denkspel, een volksspel, een fysieke sportactiviteit of het aanzetten van anderen tot beweging centraal staat. Het project moet voldoen aan de volgende cumulatieve voorwaarden:

- Ingericht op het grondgebied van het district Berchem;
- Afgebakend in tijd;
- Publiek toegankelijk;
- Behoort niet tot de reguliere werking van de vereniging (de reguliere werking zijn de normale en bestaande regelmatig terugkerende werkingsactiviteiten zoals trainingen, wedstrijden, …).

Niet-limitatieve voorbeelden die in aanmerking komen voor een sportprojecttoelage zijn een jaarlijks jeugdtornooi, tennis- en voetbalvereniging organiseren samen een uitwisselingsmoment voor mekaars leden, organisatie van een benefiet voor een goed doel, ledenwervingsdag …

Grote Markt 1 - 2000 Antwerpen
info@antwerpen.be

De vereniging kan maximum één project per toelagejaar indienen. Het project dient te hebben plaatsgevonden in de periode van 1 mei tot en met 30 april voorafgaand aan de toelageaanvraag.

Er kan een toelage worden toegekend voor een klein of een groot project. Voor deze toekenning wordt rekening gehouden met het aantal deelnemers en toeschouwers, de duurtijd, doelstelling en uitstraling van het project. De toegekende toelage mag de werkelijke kost van het project niet overschrijden.

De sportprojecttoelage wordt berekend en toegekend op basis van wegingscoëfficiënten (artikel 6 en 7). De aan te leveren informatie en/of documenten wordt per onderdeel uitgewerkt onder artikel 14.

Artikel 6 - Wegingscoëfficiënten sportprojecttoelage

Klein project	250 punten
Groot project	500 punten

Artikel 7 - Verrekening sportprojecttoelage

De bovenvermelde wegingscoëfficiënten (artikel 6) vertegenwoordigen een puntenwaarde in euro die wordt bepaald door een berekeningscoëfficiënt. Deze coëfficiënt wordt vastgelegd aan de hand van de verhouding tussen enerzijds het beschikbare budget en anderzijds het totaal aantal punten van de goedgekeurde aanvragen voor sportprojecttoelagen én goedgekeurde aanvragen voor sportparticipatietoelagen, tot uitputting van het voorziene budget.

2.3. SPORTPARTICIPATIETOELAGE

Artikel 8 - Voorwaarden sportparticipatietoelage

Een sportvereniging dient te voldoen aan volgende bijkomende cumulatieve voorwaarden:

- Aangesloten zijn bij een erkende Vlaamse sportfederatie. Onder een sportfederatie verstaan we een koepelstructuur waarbij verschillende sportclubs en hun leden zijn aangesloten. De federaties ondersteunen hun sportclubs op sporttechnisch en/of bestuurlijk vlak;
- Minstens over 50 leden beschikken op de ledenlijst afgeleverd door de betrokken sportfederatie. Een vereniging die hoofdzakelijk werkt met personen met een handicap of beperking moet over minstens 25 leden beschikken op de ledenlijst afgeleverd door de betrokken sportfederatie;
- Uiterlijk op 30 juni van het betrokken toelagejaar de vorm van een vereniging zonder winstoogmerk (vzw) hebben.

De sportparticipatietoelagen worden berekend en toegekend op basis van criteria (artikel 9 en 11) en daarbijhorende wegingscoëfficiënten (artikel 10 en 12). De aan te leveren informatie en/of documenten wordt per onderdeel uitgewerkt onder artikel 14.

Artikel 9 - Algemene criteria sportparticipatietoelage

Grote Markt 1 - 2000 Antwerpen
info@antwerpen.be

9.1. Aantal Berchemse leden:

Hiervoor komen alle personen in aanmerking die:

- lid zijn van de vereniging in het betrokken toelagejaar;
- en vermeld worden op de federatielijst;
- en woonachtig zijn op het grondgebied van het district Berchem.

9.2. Aantal VTS-gekwalificeerde trainers/begeleiders:

Hiervoor komen alle personen in aanmerking die:

- in het bezit zijn van een VTS-diploma dat voorkomt op de recentste Referentietabel voor sportkwalificaties van de Vlaamse Trainersschool (verder afgekort Referentietabel VTS);
- of in het bezit zijn van een diploma of getuigschrift dat op basis van de meest recente VTS-assimilatietabel gelijkgesteld werd met één van de diploma's vermeld op de Referentietabel VTS.

Hiervoor komen enkel de personen in aanmerking die in de vereniging minstens twee maal per week gedurende minstens 30 weken effectief training geven, waarvoor de leden geen extra financiële bijdrage moeten leveren.

9.3. Bijscholingen:

Hiervoor komt het volgende in aanmerking:

- de uren relevante bijscholing, georganiseerd door een erkend instituut of orgaan, die trainers/begeleiders tijdens het betrokken toelagejaar in de betrokken sporttak hebben gevolgd;
- de uren relevante bijscholing, georganiseerd door een erkend instituut of orgaan, die leden, geregistreerd op de federatielijst met een relevante functie binnen de sportvereniging, tijdens het betrokken toelagejaar hebben gevolgd. Per bijscholing worden maximum 10 uren per toelagejaar in aanmerking genomen.

Artikel 10 - Wegingscoëfficiënten algemene criteria sportparticipatietoelage

De toelagen worden toegekend op basis van volgende wegingscoëfficiënten:

Aantal Berchemse leden	1 punt per lid
Gekwalificeerde trainers/begeleiders	20 punten per trainer/begeleider
Relevante bijscholing gevolgd door trainers/begeleiders	5 punten per uur bijscholing (max. 10u bijscholing)
Relevante bijscholing gevolgd door leden met relevante functie	5 punten per uur bijscholing (max. 10u bijscholing)

Artikel 11 - Doelgroepgerichte criteria sportparticipatietoelage

Indien de vereniging een specifiek aanbod of specifieke aandacht heeft voor een van volgende doelgroepen, dan kunnen op basis van onderstaande criteria toelagen worden toegekend. Met een specifiek aanbod wordt een gestructureerde werking bedoeld die afgestemd is op de noden van betrokken doelgroep (eigen sportmomenten, eigen aansluitingsvoorwaarden, …).

11.1. Jeugd:

De vereniging kan voor onderstaande criteria in aanmerking komen indien er een gestructureerde en duurzame jeugdwerking aanwezig is. Hieronder wordt het hebben van

Grote Markt 1 - 2000 Antwerpen
info@antwerpen.be

een eigen gescheiden aanbod voor de -19 jarige sportende leden, of jonger indien de betrokken sporttak andere jeugdcategorieën hanteert, verstaan.

- ✓ Aantal Berchemse jeugdleden:
  Hiervoor komen alle personen in aanmerking die:
  - lid zijn van de sportvereniging, deelgenomen hebben aan de sportieve werking in het betrokken toelagejaar;
  - en vermeld staan op de ledenlijst afgeleverd door de federatie;
  - en woonachtig zijn op het grondgebied van het district Berchem;
  - en op het ogenblik van de uiterste indiendatum (30 april) van het betrokken toelagejaar jonger dan 19 jaar zijn.
- ✓ Aantal pedagogisch gekwalificeerde jeugdbegeleiders, met uitzondering van de VTS-gekwalificeerde jeugdbegeleiders:
  Dit zijn alle personen die:
  - in het bezit zijn van een bewijs van pedagogische bekwaamheid (diploma van leraar, aggregatie of de specifieke lerarenopleiding);
  - in de sportvereniging minstens 2 maal per week gedurende minstens 30 weken effectief begeleiding geven binnen de gestructureerde en duurzame jeugdwerking en waarvoor de leden geen extra financiële bijdrage moeten leveren.
- ✓ Aanwezigheid van een gekwalificeerd jeugdsportcoördinator:
  Hiervoor komen maximum twee personen in aanmerking die:
  - effectief de taak van jeugdsportcoördinator uitoefenen in het betrokken toelagejaar;
  - in het bezit zijn van het attest “instapmodule jeugdsportcoördinator” of diploma jeugdsportcoördinator.
- ✓ Ondertekening en naleving Charter “Panathlon verklaring over ethiek in de jeugdsport”.
- ✓ Aantal uren relevante niet-sporttechnische bijscholingen georganiseerd door een erkend instituut of orgaan, die begeleiders tijdens het betrokken toelagejaar hebben gevolgd.

11.2. <u>Senioren</u>:

De vereniging kan voor onderstaande criteria in aanmerking komen indien er een gestructureerde en duurzame sportieve werking voor senioren (+55 jaar) aanwezig is. Hieronder wordt het hebben van een gescheiden aanbod voor 55-plussers in de betrokken sporttak verstaan.

- ✓ Aantal Berchemse leden +55 jaar:
  Hiervoor komen alle personen in aanmerking die:
  - lid zijn van de sportvereniging, deelgenomen hebben aan de sportieve werking in het betrokken toelagejaar;
  - en vermeld staan op de ledenlijst afgeleverd door de federatie;
  - en woonachtig zijn op het grondgebied van het district Berchem;
  - en op het ogenblik van de uiterste indiendatum (30 april) van het betrokken toelagejaar ouder dan 55 jaar zijn.
- ✓ Aantal gekwalificeerde trainers/-begeleiders met een specialisatie “begeleiden van sportende senioren”.
- ✓ Aantal uren relevante bijscholingen georganiseerd door een erkend instituut of orgaan, die trainers/begeleiders tijdens het betrokken toelagejaar hebben gevolgd.

11.3. <u>Personen met een handicap of beperking:</u>

Grote Markt 1 - 2000 Antwerpen
info@antwerpen.be

De aanwezigheid van een gescheiden gestructureerde en duurzame werking voor personen met een handicap of beperking. Hetzij gescheiden in tijd en ruimte, hetzij gescheiden in begeleiding.

- ✓ Aantal sportende leden met een handicap of beperking:
  Hiervoor komen alle personen in aanmerking die:
  - lid zijn van de sportvereniging in het betrokken toelagejaar;
  - en vermeld staan op de ledenlijst afgeleverd door de federatie;
  - en een handicap of beperking hebben.
- ✓ Aantal gekwalificeerde trainers/-begeleiders met een specialisatie “begeleiden van sporters met een handicap” of met een relevante paramedische kwalificatie.
- ✓ Aantal uren relevante bijscholingen georganiseerd door een erkend instituut of orgaan die trainers/begeleiders tijdens het betrokken toelagejaar hebben gevolgd.

11.4. Kansarmen:

- ✓ Structureel werk maken van een kansarmenbeleid binnen de vereniging. Hieronder wordt onder andere verstaan: het actief communiceren en aanbieden van afbetalingsplannen en kortingen op het lidgeld, het nemen van drempelverlagende initiatieven, gerichte promotie of wervingsactiviteiten.
- ✓ Aantal leden die recht hebben op een verhoogde tegemoetkoming in de gezondheidszorg.
- ✓ Aantal uren relevante bijscholingen georganiseerd door een erkend instituut of orgaan die door leden van de vereniging met een relevante functie, tijdens het betrokken toelagejaar werden gevolgd.

Artikel 12 - Wegingscoëfficiënten doelgroepgerichte criteria sportparticipatietoelage

De toelagen worden toegekend op basis van volgende wegingscoëfficiënten:

Jeugd

Aantal Berchemse jeugdleden	1 punt per lid
Pedagogische gekwalificeerde jeugdbegeleiders	20 punten per jeugdbegeleider
Gekwalificeerd jeugdsportcoördinator (max. 2 personen)	50 punten per jeugdsportcoördinator
Ondertekening en naleving charter Panathlon	10 punten
Relevante bijscholing begeleiders	5 punten per uur bijscholing

Senioren

Aantal Berchemse leden + 55jaar	5 punten per lid
Gekwalificeerde trainers/begeleiders met specialisatie “begeleiden van sportende senioren”	40 punten per trainer/-begeleider
Relevante bijscholing trainers/begeleiders	10 punten per uur bijscholing

Personen met een handicap of beperking

Gestructureerde werking voor personen met een	200 punten

Grote Markt 1 - 2000 Antwerpen
info@antwerpen.be

handicap of beperking	
Aantal sportende leden met een handicap of beperking	10 punten per lid
Relevant gekwalificeerde trainers/begeleiders	40 punten per trainer/begeleider
Relevante bijscholing trainers/begeleiders	10 punten per uur bijscholing

Kansarmen

Structureel werken maken van kansarmenbeleid	200 punten
Aantal leden met recht op een verhoogde tegemoetkoming in de gezondheidszorg	20 punten per lid
Relevante bijscholing door leden van de vereniging met een relevante functie	10 punten per uur bijscholing

Artikel 13 - Verrekening sportparticipatietoelage

De bovenvermelde wegingscoëfficiënten (artikel 10 en 12) vertegenwoordigen een puntenwaarde in euro die wordt bepaald door een berekeningscoëfficiënt. Deze coëfficiënt wordt vastgelegd aan de hand van de verhouding tussen enerzijds het beschikbare budget en anderzijds het totaal aantal punten van de goedgekeurde aanvragen voor sportprojecttoelagen én goedgekeurde aanvragen voor sportparticipatietoelagen, tot uitputting van het voorziene budget.

HOOFDSTUK 3: BIJLAGEN BIJ DE TOELAGEAANVRAAG

Artikel 14 - Bijlagen voor sportbasistoelage, sportprojecttoelage en sportparticipatietoelage

Ter staving moet de hierna volgende informatie en/of documenten toegevoegd worden aan de aanvraag.

14.1. Bijlagen sportbasistoelage:

De meest recente ledenlijst afgeleverd door de federatie met daarop minstens de vermelding van naam, geboortedatum, postcode en woonplaats.

14.2. Bijlagen sportprojecttoelage:

- Omschrijving en toelichting van het project;
- Doel van het evenement;
- Data van het evenement;
- Locatie van het evenement;
- Doelgroep van het evenement;
- Aantal deelnemers en toeschouwers van het evenement;
- Afrekening van het evenement.

Grote Markt 1 - 2000 Antwerpen
info@antwerpen.be

14.3. Bijlagen sportparticipatietoelage:

Algemene criteria

- De meest recente ledenlijst afgeleverd door de federatie met per lid de vermelding van: naam, geboortedatum, postcode, woonplaats, aansluitingsnummer bij de federatie en statuut binnen de vereniging (sporters, vrijwilliger, bestuurder, trainer,..);
- Trainers/Begeleiderslijst met vermelding van naam, geboortedatum, aanduiding van de kwalificatie en aanduiding van begeleiding binnen de verschillende doelgroepen;
- Kopie van het trainersdiploma of een bewijsstuk van de gevolgde opleiding van de opgegeven gekwalificeerde trainers/begeleiders;
- Aanwezigheids- of deelnameattest van de opgegeven bijscholingen met duidelijke vermelding:
  - ✓ wie de bijscholing heeft gevolgd;
  - ✓ welke bijscholing werd gevolgd;
  - ✓ uit hoeveel uren de bijscholing bestond;
  - ✓ op welke data de bijscholing werd gevolgd.

Doelgroepgerichte criteria

Jeugd:

- Ledenlijst met uitsluitend vermelding van leden die geen 19 jaar oud zijn of een aanduiding van deze leden op de volledige ledenlijst indien in een Excel-bestand aangeleverd. De lijst bevat per lid de vermelding van: naam, geboortedatum, postcode, woonplaats, aansluitingsnummer bij de federatie en statuut binnen de vereniging. De sportvereniging levert de lijst steeds genummerd en gesorteerd per postcode aan;
- Trainers/Begeleiderslijst met vermelding van naam, geboortedatum, aanduiding of de trainer/begeleider al dan niet gekwalificeerd is en aanduiding of hij/zij ook training/begeleiding geeft binnen de gestructureerde jeugdwerking;
- Kopie van het diploma van de opgegeven pedagogisch gekwalificeerde jeugdbegeleiders;
- Taak- en functieomschrijving van de opgegeven gekwalificeerde jeugdsportcoördinator(en);
- Kopie van het attest of diploma van de opgegeven gekwalificeerde jeugdsportcoördinator(en);
- Bewijs dat de sportvereniging het charter “Panathlon verklaring over ethiek in de jeugdsport” heeft ondertekend.
- Aanwezigheids- of deelnameattest van de opgegeven bijscholingen met duidelijke vermelding:
  - ✓ wie de bijscholing heeft gevolgd;
  - ✓ welke bijscholing werd gevolgd;
  - ✓ uit hoeveel uren de bijscholing bestond;
  - ✓ op welke data de bijscholing werd gevolgd.

Senioren:

- Ledenlijst met uitsluitend vermelding van leden die ouder zijn dan 55 jaar of een aanduiding van deze leden op de volledige ledenlijst indien in een Excel-bestand aangeleverd. De lijst bevat per lid de vermelding van: naam, geboortedatum, postcode,

Grote Markt 1 - 2000 Antwerpen
info@antwerpen.be

woonplaats, aansluitingsnummer bij de federatie en statuut binnen de vereniging. De sportvereniging levert de lijst steeds genummerd en gesorteerd per postcode aan;
- Trainers/Begeleiderslijst met vermelding van naam, geboortedatum, aanduiding of de trainer/begeleider al dan niet gekwalificeerd is en aanduiding of hij/zij ook training/begeleiding geeft binnen de sportieve seniorenwerking;
- Kopie van het diploma of een bewijsstuk van de gevolgde opleiding van de opgegeven gekwalificeerde trainers/begeleiders;
- Aanwezigheids- of deelnameattest van de opgegeven bijscholingen met duidelijke vermelding:
  - ✓ wie de bijscholing heeft gevolgd;
  - ✓ welke bijscholing werd gevolgd;
  - ✓ uit hoeveel uren de bijscholing bestond;
  - ✓ op welke data de bijscholing werd gevolgd.

<u>Personen met een handicap of beperking:</u>
- Omschrijving op welke wijze een gescheiden gestructureerde en duurzame werking voor personen met een handicap of beperking aanwezig is of georganiseerd wordt;
- Ledenlijst met uitsluitend vermelding van de leden met een handicap of beperking of een aanduiding van deze leden op de volledige ledenlijst indien in een Excel-bestand aangeleverd. De lijst bevat per lid de vermelding van: naam, geboortedatum, postcode, woonplaats, aansluitingsnummer bij de federatie en statuut binnen de vereniging. De sportvereniging levert de lijst steeds genummerd en gesorteerd per postcode aan.
  Per lid dient eveneens een bewijsstuk van de handicap of beperking te worden toegevoegd. Sportverenigingen die uitsluitend gehandicaptensport beoefenen moeten geen bewijsstukken van de handicap aanleveren;
- Trainers/Begeleiderslijst met vermelding van naam, geboortedatum, aanduiding of de trainer/begeleider al dan niet gekwalificeerd is en aanduiding of hij/zij ook training/begeleiding geeft aan sporters met een handicap;
- Kopie van het diploma of een bewijsstuk van de gevolgde opleiding van de opgegeven gekwalificeerde trainers/begeleiders;
- Aanwezigheids- of deelnameattest van de opgegeven bijscholingen met duidelijke vermelding:
  - ✓ wie de bijscholing heeft gevolgd;
  - ✓ welke bijscholing werd gevolgd;
  - ✓ uit hoeveel uren de bijscholing bestond;
  - ✓ op welke data de bijscholing werd gevolgd.

<u>Kansarmen:</u>
- Nota waarin wordt aangetoond op welke manier de vereniging structureel werk maakt van een kansarmenbeleid. Onder een kansarmenbeleid wordt onder andere verstaan: het actief communiceren en aanbieden van afbetalingsplannen en kortingen op het lidgeld, het nemen van drempelverlagende initiatieven, gerichte promotie of wervingsactiviteiten, …
- Ledenlijst met uitsluitend vermelding van de leden met recht op een verhoogde tegemoetkoming in de gezondheidszorg of een aanduiding van deze leden op de volledige ledenlijst indien in een Excel-bestand aangeleverd. De lijst bevat per lid de vermelding van: naam, geboortedatum, postcode, woonplaats, aansluitingsnummer bij

Grote Markt 1 - 2000 Antwerpen
info@antwerpen.be

de federatie en statuut binnen de vereniging. De sportvereniging levert de lijst steeds genummerd en gesorteerd per postcode aan;
- De vereniging houdt de bewijsstukken (klever van de mutualiteit) per opgegeven lid in deze categorie ter beschikking van de administratie;
- Aanwezigheids- of deelnameattest van de opgegeven bijscholingen met duidelijke vermelding:
  - ✓ wie de bijscholing heeft gevolgd;
  - ✓ welke bijscholing werd gevolgd;
  - ✓ uit hoeveel uren de bijscholing bestond;
  - ✓ op welke data de bijscholing werd gevolgd.

Artikel 15 - Ontbrekende documenten

Elke vereniging ontvangt na het indienen van haar aanvraag uiterlijk op 15 juni een bericht met de vermelding welke documenten in het aangeleverde toelagedossier al dan niet ontbreken conform het betrokken reglement. Deze mededeling betekent geenszins een eventuele goedkeuring van het dossier, maar wordt louter informatief als een extra service naar de verenigingen toe medegedeeld.

De vereniging heeft tot uiterlijk 30 juni de tijd om eventuele ontbrekende documenten aan te leveren. Deze dienen op net dezelfde wijze bezorgd te worden zoals beschreven in artikel 3.

Bij het niet ontvangen van de betrokken documenten zal de vereniging geen aanspraak kunnen maken op toelagen.

HOOFDSTUK 4: ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 16 - Werkingsjaar

Het werkingsjaar loopt van 1 mei tot en met 30 april. De aangevraagde sporttoelagen mogen enkel betrekking hebben op het afgelopen werkingsjaar.

Artikel 17 - Beslissingsbevoegdheid

Het bevoegde orgaan beslist over de al dan niet toekenning van de toelageaanvraag binnen een termijn van zes maanden na de uiterlijke indiendatum van 30 april. Zodra het bevoegde orgaan een beslissing neemt, wordt de vereniging hiervan op de hoogte gebracht.

Artikel 18 - Betaling

Na goedkeuring van de toelageaanvraag zal het bevoegde orgaan de toelage uitbetalen.

De uitbetaling van een toelage kan niet gebeuren indien de sportvereniging op het moment van uitbetaling nog openstaande vervallen schulden heeft ten opzichte van de stad Antwerpen en/of het district Berchem. Na aanzuivering van deze schulden kan de toelage alsnog vrijgegeven worden.

Grote Markt 1 - 2000 Antwerpen
info@antwerpen.be

Artikel 19 - Controle en gevolgen niet naleven voorwaarden

Door een aanvraag te doen aanvaardt de vereniging elke mogelijke controle van de stad Antwerpen of het district Berchem, noodzakelijk voor de toepassing van dit reglement. De stad Antwerpen of het district Berchem hebben steeds de mogelijkheid om steekproefsgewijs of gericht controle uit te voeren.

Het district kan de al betaalde toelagen terugvorderen of de uitbetaling ervan tegenhouden als:
- de aangeleverde informatie niet strookt met de werkelijkheid;
- de vereniging meer middelen ontvangen heeft dan waar zij recht op heeft;
- de vereniging de gevraagde bewijsstukken niet of niet correct voorlegt;
- de vereniging zich verzet tegen een controle ter plaatse;
- de vereniging een onregelmatig beheer voert en het district dit vaststelt of ervan op de hoogte wordt gebracht.

Het district kan ook om andere redenen gemotiveerd beslissen dat de vereniging (een deel van) de toelage moet terugbetalen of dat deze niet verder wordt uitbetaald.

Artikel 20 - Vrijwaringsprincipe

Ieder die een toelage van de stad Antwerpen of het district Berchem ontvangt of rechtstreeks of onrechtstreeks gebruik maakt van stedelijke infrastructuur, neemt het engagement op zich om op een constructieve manier mee te werken aan de opbouw van een stad waarin burgers zonder onderscheid, met respect voor elkaar, harmonieus samen leven. Uiteraard betekent dit de volstrekte naleving van de wetten van het Belgische volk en het Europees Verdrag ter bescherming van de rechten van de mens en de fundamentele vrijheden.

De toelage of infrastructuur aanwenden op een wijze die in strijd is met het engagement leidt steeds tot sancties zoals:
- weigeren of terugvorderen van de toelage;
- eenzijdig beëindigen van de samenwerking;
- verhuurverbod in alle stedelijke centra;
- weigering logistieke ondersteuning.

De stad Antwerpen of het district Berchem kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de schade die geleden wordt naar aanleiding van de opgelegde sancties.

Artikel 21 - Inwerkingtreding reglement

Dit reglement gaat in vanaf 1 januari 2020 en vervangt de voormalige reglementen, hierna opgesomd:
- reglement sportsubsidies van 28 maart 2018 (jaarnummer 91);
- subsidiereglement sportieve manifestatie van 21 november 2013 (jaarnummer 101);
- reglement toelage opleiding jeugdtrainers van 26 september 2013 (jaarnummer 65).

Grote Markt 1 - 2000 Antwerpen
info@antwerpen.be

Artikel 22 - Van toepassing zijnde wetgeving

Voor zover er in dit reglement niet van wordt afgeweken zijn de wet betreffende de controle op de toekenningen en de aanwending van sommige toelagen van 14 november 1983 en het reglement op de toelagen van de stad Antwerpen van 18 december 2006 (jaarnummer 2730) van toepassing.

In het kader van de wetgeving tot bescherming van de persoonsgegevens zullen de vergaarde gegevens enkel gebruikt worden in het kader van de toepassing van dit reglement.

Grote Markt 1 - 2000 Antwerpen
info@antwerpen.be

Sportraad Berchem | Verslag

Datum en uur: Woensdag 2 oktober 2019
Plaats: digitaal
Volgend overleg:

---

1. Aanwezigen

Naam	Organisatie	Naam	Organisatie
Aanwezig			
Mohamed Challouki		Erika Mackelberghe	secretaris
Jan Cloots		Jochen Perck	
Rudy Condes	voorzitter	Helga Somers	
Els Devenyns		Karel Van Daele	
Rob Van Puyvelde		Jort Van Schil	
Nicky Vernieuwe	ondervoorzitter	Steven De Moor	sportantenne
Verontschuldigd			

2. Advies reglement sporttoelagen

De sportraad van Berchem besprak het voorgestelde ontwerpreglement reeds op 29 april 2019 en 17 juni 2019.

De sportraad vroeg toen twee aanpassingen: een onderscheid bij de sportprojecttoelage tussen een klein en groot project en de beoordeling van de aanvragen dient te gebeuren door onafhankelijke personen. Beide aanpassingen werden doorgevoerd in het reglement dat nu voorligt.

Volledigheidshalve hierbij nog de opmerking dat de subsidiecommissie, waarin nu dus enkel onafhankelijken zetelen, niet meer expliciet wordt opgenomen in het reglement. Vanuit juridisch oogpunt kwam immers de opmerking dat zolang er enkel medewerkers van het district hierin zetelen er juridisch geen nood meer is aan de vermelding van dit artikel.

Op woensdag 25 september 2019 vroeg de sportantenne aan de sportraad om uiterlijk woensdag 2 oktober 2019 haar eventuele opmerkingen te geven. Finaal werden er geen bijkomende opmerkingen meer geformuleerd. De sportraad gaf op woensdag 2 oktober haar digitaal advies en stemt integraal in met het voorliggende reglement.

<u>Advies</u>: de sportraad Berchem keurt het nieuwe reglement sporttoelagen integraal goed.

Grote Markt 1 - 2000 Antwerpen
info@antwerpen.be

3. Actiepunten

Actie	Schreefdatum	Wie	Naar wie	OK

Grote Markt 1 - 2000 Antwerpen
info@antwerpen.be

B-punten

District Berchem

openbaar domein

5	2019_DRBE_00066	**District Berchem. Marcel Auburtinlaan - Aanpassing aanvullend verkeersreglement. Advies - Goedkeuring**

Auteur
Kenneth Willockx

Motivering

Aanleiding en context
De Marcel Auburtinlaan in het district Berchem:

- behoort tot het beheer van de stad Antwerpen;
- heeft een aanvullend reglement met betrekking tot de politie van het wegverkeer dat goedgekeurd werd door de gemeenteraad op 22 juni 2004 (jaarnummer 1246);
- maakt deel uit van een goedgekeurde zone 30, gekend als "Het Rooi-Veldekens";
- maakt deel uit van het reglement "Parkeren met beperkte parkeertijd binnen de Singel en in de 20ste-eeuwse gordel" met het oog op het betalend- en bewonersparkeren en/of het residentieel parkeren met parkeerschijf en bewonerskaart.

Op 3 april 2019 werd een aanvraag ingediend door een bewoner van de Marcel Auburtinlaan om een voorbehouden parkeerplaats voor personen met een handicap te verwijderen.

Juridische grond

- Wet van 16 maart 1968 betreffende de politie van het wegverkeer;
- Koninklijk Besluit van 1 december 1975 houdende het algemeen reglement betreffende de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg;
- Ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald;
- Decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;
- Besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;
- Gemeenteraadsbesluit van 24 september 2017 (jaarnummer 208) waarbij de gewijzigde statuten van Mobiliteit en Parkeren Antwerpen AG werden goedgekeurd;
- Artikel 56 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017;
- Collegebesluit van 24 februari 2017 (jaarnummer 1853) waarin de werkwijze voor het opmaken van de verkeersadviezen voor heraanleg openbaar domein, aanvullende verkeersreglementen en proefopstellingen werden vastgesteld;
- Ministeriële rondzendbrief van 3 april 2001 betreffende parkeerplaatsen, voorbehouden voor personen met een handicap;
- Collegebesluit van 19 december 2001 (jaarnummer 13659) met de richtlijnen voor het inrichten van voorbehouden parkeerplaatsen voor personen met een handicap;
- Ministeriële rondzendbrief van 25 april 2003 betreffende parkeerplaatsen, voorbehouden voor personen met een handicap;

Grote Markt 1 - 2000 Antwerpen
info@antwerpen.be

- Collegebesluit van 6 juli 2007 (jaarnummer 8652) betreffende parkeerplaatsen voorbehouden voor personen met een handicap.

Regelgeving: bevoegdheid
Met de collegebeslissing van 12 mei 2017 (jaarnummer 4464) werden de principes en werkkaders bevestigd, die van toepassing zijn op de districtscolleges en districtsraden voor de uitvoering van hun bevoegdheden. Het college besliste om bij de goedkeuring van een aanvullend verkeersreglement, voorafgaandelijk aan de beslissing, telkens advies te vragen aan het betrokken district.

Argumentatie
Een aangepast aanvullend verkeersreglement wordt opgesteld:

- verwijderen van een voorbehouden parkeerplaats voor personen met een handicap ter hoogte van nummer 21. Onderzoek heeft uitgewezen dat de parkeerplaats voor mensen met een handicap niet meer wordt gebruikt.
- er is geen oversteekplaats voor voetgangers meer ter hoogte van de Stanislas Leclefstraat.

De parkeerbalans blijft ongewijzigd.

Financiële gevolgen
Nee

Algemene financiële opmerkingen
De bedrijfseenheid Stadsontwikkeling zal de nodige signalisatie zelf plaatsen met materiaal uit eigen voorraad. Er zijn dus geen rechtstreekse financiële gevolgen.

Strategisch kader
Dit besluit past in de realisatie van volgende doelstellingen/projecten:

- 3 - Mobiele stad
  - 1SBE04 - Het district Berchem streeft naar een evenwichtige mix tussen de verschillende vervoersmiddelen
    - 1SBE0402 - Berchem is bereikbaar, (verkeers)leefbaar en verkeersveilig
      - 1SBE040202 - Strategische mobiliteits- en verkeersplannen zijn opgesteld (adviesbevoegdheid)

Besluit

Artikel 1
De districtsraad geeft gunstig advies over het ontwerp van een aanvullend reglement met betrekking tot de politie van het wegverkeer voor de Marcel Auburtinlaan in het district Berchem, ter vervanging van het aanvullend reglement, goedgekeurd in de gemeenteraad van 22 juni 2004 (jaarnummer 1246).

Artikel 2
Dit besluit heeft in principe geen financiële gevolgen.

Bijlagen

1. 20190903_BE_Marcel Auburtinlaan_bijlage_AVR.pdf
2. 20190903_Plan_Marcel Auburtinlaan.pdf

Grote Markt 1 - 2000 Antwerpen
info@antwerpen.be

Aanvullend verkeersreglement voor de Marcel Auburtinlaan in het district Berchem.

Artikel 1: een oversteekplaats voor voetgangers wordt gemarkeerd door witte banden, evenwijdig met de as van de rijbaan:

- ter hoogte van de Wapenhaghestraat;
- ter hoogte van nummer 93.

Grote Markt 1 - 2000 Antwerpen
info@antwerpen.be

6	2019_DRBE_00067	**District Berchem. Sint-Theresiastraat - Aanpassing aanvullend verkeersreglement. Advies - Goedkeuring**

Auteur
Kenneth Willockx

Motivering

Gekoppelde besluiten
- 2017_CBS_01334 - District Berchem. Sint-Theresiastraat - Aanpassing aanvullend verkeersreglement - Goedkeuring

Aanleiding en context
De Sint-Theresiastraat in het district Berchem:

- behoort tot het beheer van de stad Antwerpen;
- heeft een aanvullend reglement met betrekking tot de politie van het wegverkeer dat goedgekeurd werd door het college op 10 februari 2017 (jaarnummer 1334);
- maakt deel uit van een goedgekeurde zone 30, gekend als "Omgeving Oogststraat";
- maakt deel uit van het reglement "Parkeren met beperkte parkeertijd binnen de Singel en in de 20ste-eeuwse gordel" met het oog op het betalend- en bewonersparkeren en/of het residentieel parkeren met parkeerschijf en bewonerskaart.

Op 3 april 2019 werd een aanvraag ingediend door een bewoner van de Sint-Theresiastraat om een voorbehouden parkeerplaats voor personen met een handicap te verwijderen.

Juridische grond
- Wet van 16 maart 1968 betreffende de politie van het wegverkeer;
- Koninklijk Besluit van 1 december 1975 houdende het algemeen reglement betreffende de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg;
- Ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald;
- Decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;
- Besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;
- Gemeenteraadsbesluit van 24 september 2017 (jaarnummer 208) waarbij de gewijzigde statuten van Mobiliteit en Parkeren Antwerpen AG werden goedgekeurd;
- Artikel 56 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017;
- Collegebesluit van 24 februari 2017 (jaarnummer 1853) waarin de werkwijze voor het opmaken van de verkeersadviezen voor heraanleg openbaar domein, aanvullende verkeersreglementen en proefopstellingen werden vastgesteld;
- Ministeriële rondzendbrief van 3 april 2001 betreffende parkeerplaatsen, voorbehouden voor personen met een handicap;
- Collegebesluit van 19 december 2001 (jaarnummer 13659) met de richtlijnen voor het inrichten van voorbehouden parkeerplaatsen voor personen met een handicap;
- Ministeriële rondzendbrief van 25 april 2003 betreffende parkeerplaatsen, voorbehouden voor personen met een handicap;
- Collegebesluit van 6 juli 2007 (jaarnummer 8652) betreffende parkeerplaatsen voorbehouden voor personen met een handicap.

Grote Markt 1 - 2000 Antwerpen
info@antwerpen.be

Regelgeving: bevoegdheid
Met de collegebeslissing van 12 mei 2017 (jaarnummer 4464) werden de principes en werkkaders bevestigd, die van toepassing zijn op de districtscolleges en districtsraden voor de uitvoering van hun bevoegdheden. Het college besliste om bij de goedkeuring van een aanvullend verkeersreglement, voorafgaandelijk aan de beslissing, telkens advies te vragen aan het betrokken district.

Argumentatie
Een aangepast aanvullend verkeersreglement wordt opgesteld:

- verwijderen van een voorbehouden parkeerplaats voor personen met een handicap ter hoogte van nummer 44. Onderzoek heeft uitgewezen dat de parkeerplaats voor mensen met een handicap niet meer wordt gebruikt.

De parkeerbalans blijft ongewijzigd.

Financiële gevolgen
Nee

Algemene financiële opmerkingen
De bedrijfseenheid Stadsontwikkeling zal de nodige signalisatie zelf plaatsen met materiaal uit eigen voorraad. Er zijn dus geen rechtstreekse financiële gevolgen.

Strategisch kader
Dit besluit past in de realisatie van volgende doelstellingen/projecten:

- 3 - Mobiele stad
  - 1SBE04 - Het district Berchem streeft naar een evenwichtige mix tussen de verschillende vervoersmiddelen
    - 1SBE0402 - Berchem is bereikbaar, (verkeers)leefbaar en verkeersveilig
      - 1SBE040202 - Strategische mobiliteits- en verkeersplannen zijn opgesteld (adviesbevoegdheid)

Besluit

Artikel 1
De districtsraad geeft gunstig advies over het ontwerp van een aanvullend reglement met betrekking tot de politie van het wegverkeer voor de Sint-Theresiastraat in het district Berchem, ter vervanging van het aanvullend reglement, goedgekeurd in het college van 10 februari 2017 (jaarnummer 1334).

Artikel 2
Dit besluit heeft in principe geen financiële gevolgen.

Bijlagen

1. 20190903_Plan_Sint-Theresiastraat.pdf
2. 20190903_BE_Sint-Theresiastraat_bijlage_AVR.pdf

Grote Markt 1 - 2000 Antwerpen
info@antwerpen.be

Aanvullend verkeersreglement voor de Sint-Theresiastraat in het district Berchem.

Artikel 1: het eenrichtingverkeer, uitgezonderd voor fietsers, wordt ingevoerd met toegelaten rijrichting naar de Karmelietenstraat.

De verkeersborden C1 en F19 met onderbord worden aangebracht.

Artikel 2: de toegang wordt verboden voor bestuurders van voertuigen, gebruikt voor het vervoer van zaken, waarvan de massa in beladen toestand hoger is dan 3.5 ton, uitgezonderd voor laden en lossen, over de ganse lengte van de straat.

De verkeersborden C23 met onderbord worden aangebracht.

Artikel 3: het parkeren wordt uitsluitend toegelaten voor voertuigen, gebruikt door personen met een handicap:

- langs de oneven zijde:
  ter hoogte van nummer 5 (een plaats);

Het verkeersbord E9a met onderbord wordt aangebracht.

Artikel 4: een oversteekplaats voor voetgangers wordt gemarkeerd door witte banden, evenwijdig met de as van de rijbaan:

- ter hoogte van de Fruithoflaan.

Artikel 5: parkeervakken worden gemarkeerd door witte markeringen op de voorbehouden plaatsen voor personen met een handicap en het pictogram wordt op het wegdek aangebracht.

Artikel 6: parkeervakken worden gemarkeerd over de ganse lengte van de straat.

Grote Markt 1 - 2000 Antwerpen
info@antwerpen.be

7	2019_DRBE_00068	**Districten Berchem en Wilrijk. Reeboklaan - Aanpassing aanvullend verkeersreglement. Advies - Goedkeuring**

Auteur
Kenneth Willockx

Motivering

Aanleiding en context
De Reeboklaan in de districten Berchem en Wilrijk:

- behoort tot het beheer van de stad Antwerpen;
- heeft een aanvullend reglement met betrekking tot de politie van het wegverkeer dat goedgekeurd werd door de gemeenteraad op 26 mei 2008 (jaarnummer 1123);
- maakt deel uit van een goedgekeurde zone 30, gekend als "Oosterveld-Elsdonk NO";
- maakt deel uit van het reglement "Parkeren met beperkte parkeertijd binnen de Singel en in de 20ste-eeuwse gordel" met het oog op het betalend- en bewonersparkeren en/of het residentieel parkeren met parkeerschijf en bewonerskaart.

Op 15 maart 2019 werd een aanvraag ingediend door een bewoner van de Reeboklaan om een voorbehouden parkeerplaats voor personen met een handicap te verwijderen.

Juridische grond
- Wet van 16 maart 1968 betreffende de politie van het wegverkeer;
- Koninklijk Besluit van 1 december 1975 houdende het algemeen reglement betreffende de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg;
- Ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald;
- Decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;
- Besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;
- Gemeenteraadsbesluit van 24 september 2017 (jaarnummer 208) waarbij de gewijzigde statuten van Mobiliteit en Parkeren Antwerpen AG werden goedgekeurd;
- Artikel 56 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017;
- Collegebesluit van 24 februari 2017 (jaarnummer 1853) waarin de werkwijze voor het opmaken van de verkeersadviezen voor heraanleg openbaar domein, aanvullende verkeersreglementen en proefopstellingen werden vastgesteld;
- Ministeriële rondzendbrief van 3 april 2001 betreffende parkeerplaatsen, voorbehouden voor personen met een handicap;
- Collegebesluit van 19 december 2001 (jaarnummer 13659) met de richtlijnen voor het inrichten van voorbehouden parkeerplaatsen voor personen met een handicap;
- Ministeriële rondzendbrief van 25 april 2003 betreffende parkeerplaatsen, voorbehouden voor personen met een handicap;
- Collegebesluit van 6 juli 2007 (jaarnummer 8652) betreffende parkeerplaatsen voorbehouden voor personen met een handicap.

Regelgeving: bevoegdheid

Grote Markt 1 - 2000 Antwerpen
info@antwerpen.be

Met de collegebeslissing van 12 mei 2017 (jaarnummer 4464) werden de principes en werkkaders bevestigd, die van toepassing zijn op de districtscolleges en districtsraden voor de uitvoering van hun bevoegdheden. Het college besliste om bij de goedkeuring van een aanvullend verkeersreglement, voorafgaandelijk aan de beslissing, telkens advies te vragen aan het betrokken district.

Argumentatie
Een aangepast aanvullend verkeersreglement wordt opgesteld:

- verwijderen van een voorbehouden parkeerplaats voor personen met een handicap ter hoogte van nummer 22. Onderzoek heeft uitgewezen dat de parkeerplaats voor mensen met een handicap niet meer wordt gebruikt.

De parkeerbalans blijft ongewijzigd.

Financiële gevolgen
Nee

Algemene financiële opmerkingen
De bedrijfseenheid Stadsontwikkeling zal de nodige signalisatie zelf plaatsen met materiaal uit eigen voorraad. Er zijn dus geen rechtstreekse financiële gevolgen.

Strategisch kader
Dit besluit past in de realisatie van volgende doelstellingen/projecten:

- 3 - Mobiele stad
  - 1SBE04 - Het district Berchem streeft naar een evenwichtige mix tussen de verschillende vervoersmiddelen
    - 1SBE0402 - Berchem is bereikbaar, (verkeers)leefbaar en verkeersveilig
      - 1SBE040202 - Strategische mobiliteits- en verkeersplannen zijn opgesteld (adviesbevoegdheid)

Besluit

Artikel 1
De districtsraad geeft gunstig advies over het ontwerp van een aanvullend reglement met betrekking tot de politie van het wegverkeer voor de Reeboklaan in de districten Berchem en Wilrijk, ter vervanging van het aanvullend reglement, goedgekeurd in de gemeenteraad van 26 mei 2008 (jaarnummer 1123).

Artikel 2
Dit besluit heeft in principe geen financiële gevolgen.

Bijlagen

1. 20190903_BEWI_Reeboklaan_bijlage_AVR.pdf
2. 20190903_Plan_Reeboklaan.pdf

Grote Markt 1 - 2000 Antwerpen
info@antwerpen.be

Aanvullend verkeersreglement voor de Reeboklaan in de districten Berchem en Wilrijk.

Artikel 1: Het parkeren wordt verboden, langs de oneven zijde, over de ganse lengte van de straat.

De verkeersborden E1 worden aangebracht.

Grote Markt 1 - 2000 Antwerpen
info@antwerpen.be

8	2019_DRBE_00072	**District Berchem. Passendalestraat - Aanpassing aanvullend verkeersreglement. Advies - Goedkeuring**

Auteur
Kenneth Willockx

Motivering

Gekoppelde besluiten
- 2017_CBS_10728 - Districten Berchem en Borgerhout. Passendalestraat - Aanvullend verkeersreglement - Goedkeuring

Aanleiding en context
De Passendalestraat in de districten Berchem en Borgerhout:

- behoort tot het beheer van de stad Antwerpen;
- heeft een aanvullend reglement met betrekking tot de politie van het wegverkeer dat goedgekeurd werd door het college op 8 december 2017 (jaarnummer 10728);
- maakt deel uit van een goedgekeurde zone 30, gekend als "Omgeving Bikschotelaan";
- maakt deel uit van het reglement "Parkeren met beperkte parkeertijd binnen de Singel en in de 20ste-eeuwse gordel" met het oog op het betalend- en bewonersparkeren en/of het residentieel parkeren met parkeerschijf en bewonerskaart.

Er werd door een bewoner van de Passendalestraat een aanvraag ingediend om een voorbehouden parkeerplaats voor personen met een handicap te verwijderen.

Juridische grond
- Wet van 16 maart 1968 betreffende de politie van het wegverkeer;
- Koninklijk Besluit van 1 december 1975 houdende het algemeen reglement betreffende de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg;
- Ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald;
- Decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;
- Besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;
- Gemeenteraadsbesluit van 24 september 2017 (jaarnummer 208) waarbij de gewijzigde statuten van Mobiliteit en Parkeren Antwerpen AG werden goedgekeurd;
- Artikel 56 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017;
- Collegebesluit van 24 februari 2017 (jaarnummer 1853) waarin de werkwijze voor het opmaken van de verkeersadviezen voor heraanleg openbaar domein, aanvullende verkeersreglementen en proefopstellingen werden vastgesteld;
- Ministeriële rondzendbrief van 3 april 2001 betreffende parkeerplaatsen, voorbehouden voor personen met een handicap;
- Collegebesluit van 19 december 2001 (jaarnummer 13659) met de richtlijnen voor het inrichten van voorbehouden parkeerplaatsen voor personen met een handicap;
- Ministeriële rondzendbrief van 25 april 2003 betreffende parkeerplaatsen, voorbehouden voor personen met een handicap;
- Collegebesluit van 6 juli 2007 (jaarnummer 8652) betreffende parkeerplaatsen voorbehouden voor personen met een handicap.

Grote Markt 1 - 2000 Antwerpen
info@antwerpen.be

Regelgeving: bevoegdheid
Met de collegebeslissing van 12 mei 2017 (jaarnummer 4464) werden de principes en werkkaders bevestigd, die van toepassing zijn op de districtscolleges en districtsraden voor de uitvoering van hun bevoegdheden. Het college besliste om bij de goedkeuring van een aanvullend verkeersreglement, voorafgaandelijk aan de beslissing, telkens advies te vragen aan het betrokken district.

Argumentatie
Een aangepast aanvullend verkeersreglement wordt opgesteld:

- verwijderen van de voorbehouden parkeerplaats voor personen met een handicap ter hoogte van nummer 27. Onderzoek heeft uitgewezen dat deze voorbehouden parkeerplaats niet meer wordt gebruikt.

De parkeerbalans blijft ongewijzigd.

Financiële gevolgen
Nee

Algemene financiële opmerkingen
De bedrijfseenheid Stadsontwikkeling zal de nodige signalisatie zelf plaatsen met materiaal uit eigen voorraad. Er zijn dus geen rechtstreekse financiële gevolgen.

Strategisch kader
Dit besluit past in de realisatie van volgende doelstellingen/projecten:

- 3 - Mobiele stad
  - 1SBE04 - Het district Berchem streeft naar een evenwichtige mix tussen de verschillende vervoersmiddelen
    - 1SBE0402 - Berchem is bereikbaar, (verkeers)leefbaar en verkeersveilig
      - 1SBE040202 - Strategische mobiliteits- en verkeersplannen zijn opgesteld (adviesbevoegdheid)

Besluit

Artikel 1
De districtsraad geeft gunstig advies over het ontwerp van een aanvullend reglement met betrekking tot de politie van het wegverkeer voor de Passendalestraat in het district Berchem, ter vervanging van het aanvullend reglement, goedgekeurd in het college van 8 december 2017 (jaarnummer 10728).

Artikel 2
Dit besluit heeft in principe geen financiële gevolgen.

Bijlagen

1. 20190927_Plan_Passendalestraat.pdf
2. 20190927_BEBO_Passendalestraat_bijlage_AVR.pdf

Grote Markt 1 - 2000 Antwerpen
info@antwerpen.be

Aanvullend verkeersreglement voor de Passendalestraat in de districten Berchem en Borgerhout.

Artikel 1: het eenrichtingverkeer, uitgezonderd voor fietsers, wordt ingevoerd in het gedeelte begrepen tussen de Diksmuidelaan en de Apollostraat, met toegelaten rijrichting naar de Apollostraat.

De verkeersborden C1 en F19 met onderbord worden aangebracht.

Artikel 2: het parkeren wordt verboden:

- omheen het plein ter hoogte van het kruispunt met de Apollostraat;
- ter hoogte van nummer 51.

Een gele onderbroken streep wordt op de trottoirband aangebracht.

Artikel 3: een oversteekplaats voor voetgangers wordt gemarkeerd door witte banden, evenwijdig met de as van de rijbaan:

- ter hoogte van de Diksmuidelaan;
- ter hoogte van de Bikschotelaan.

Grote Markt 1 - 2000 Antwerpen
info@antwerpen.be

9	2019_DRBE_00073	**District Berchem. Grotesteenweg (gewest) - Aanpassing aanvullend verkeersreglement. Advies - Goedkeuring**

Auteur
Kenneth Willockx

Motivering

Gekoppelde besluiten
- 2019_CBS_05895 - District Berchem. Grotesteenweg (gewest) - Aanvullend verkeersreglement - Goedkeuring

Aanleiding en context
De Grotesteenweg in het district Berchem:

- is een gewestweg waarvan de verkeerssignalisatie, uitgezonderd het parkeren, geregeld wordt door het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap;
- heeft een aanvullend reglement met betrekking tot de politie van het wegverkeer dat goedgekeurd werd door het college op 10 juli 2019 (jaarnummer 5895);
- bevat een zone 30 schoolomgeving;
- maakt deel uit van het reglement "Parkeren met beperkte parkeertijd binnen de Singel en in de 20ste-eeuwse gordel" met het oog op het betalend- en bewonersparkeren en/of het residentieel parkeren met parkeerschijf en bewonerskaart.

Op 9 september 2019 werd een aanvraag ingediend door een bewoner van de Grotesteenweg om een voorbehouden parkeerplaats voor personen met een handicap in te richten.

Juridische grond
- Wet van 16 maart 1968 betreffende de politie van het wegverkeer;
- Koninklijk Besluit van 1 december 1975 houdende het algemeen reglement betreffende de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg;
- Ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald;
- Decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;
- Besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;
- Gemeenteraadsbesluit van 24 september 2017 (jaarnummer 208) waarbij de gewijzigde statuten van Mobiliteit en Parkeren Antwerpen AG werden goedgekeurd;
- Artikel 56 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017;
- Collegebesluit van 24 februari 2017 (jaarnummer 1853) waarin de werkwijze voor het opmaken van de verkeersadviezen voor heraanleg openbaar domein, aanvullende verkeersreglementen en proefopstellingen werden vastgesteld;
- Ministeriële rondzendbrief van 3 april 2001 betreffende parkeerplaatsen, voorbehouden voor personen met een handicap;
- Collegebesluit van 19 december 2001 (jaarnummer 13659) met de richtlijnen voor het inrichten van voorbehouden parkeerplaatsen voor personen met een handicap;
- Ministeriële rondzendbrief van 25 april 2003 betreffende parkeerplaatsen, voorbehouden voor personen met een handicap;
- Collegebesluit van 6 juli 2007 (jaarnummer 8652) betreffende parkeerplaatsen voorbehouden voor personen met een handicap.

Grote Markt 1 - 2000 Antwerpen
info@antwerpen.be

Regelgeving: bevoegdheid
Met de collegebeslissing van 12 mei 2017 (jaarnummer 4464) werden de principes en werkkaders bevestigd, die van toepassing zijn op de districtscolleges en districtsraden voor de uitvoering van hun bevoegdheden. Het college besliste om bij de goedkeuring van een aanvullend verkeersreglement, voorafgaandelijk aan de beslissing, telkens advies te vragen aan het betrokken district.

Argumentatie
Een aangepast aanvullend verkeersreglement wordt opgesteld:

- inrichten van een voorbehouden parkeerplaats voor personen met een handicap ter hoogte van nummer 555 (artikel 5).
  Onderzoek heeft uitgewezen dat de aanvrager, wonende in de Grotesteenweg op nummer 555, voldoet aan de voorwaarden.

De parkeerbalans blijft ongewijzigd.

Financiële gevolgen
Nee

Algemene financiële opmerkingen
De bedrijfseenheid Stadsontwikkeling zal de nodige signalisatie zelf plaatsen met materiaal uit eigen voorraad. Er zijn dus geen rechtstreekse financiële gevolgen.

Strategisch kader
Dit besluit past in de realisatie van volgende doelstellingen/projecten:

- 3 - Mobiele stad
  - 1SBE04 - Het district Berchem streeft naar een evenwichtige mix tussen de verschillende vervoersmiddelen
    - 1SBE0402 - Berchem is bereikbaar, (verkeers)leefbaar en verkeersveilig
      - 1SBE040202 - Strategische mobiliteits- en verkeersplannen zijn opgesteld (adviesbevoegdheid)

Besluit

Artikel 1
De districtsraad geeft gunstig advies over het ontwerp van een aanvullend reglement met betrekking tot de politie van het wegverkeer voor de Grotesteenweg in het district Berchem, ter vervanging van het aanvullend reglement, goedgekeurd in het college van 10 juli 2019 (jaarnummer 5895).

Artikel 2
Dit besluit heeft in principe geen financiële gevolgen.

Bijlagen

1. 20190918_Plan_Grotesteenweg.pdf
2. 20190927_BE_Grotesteenweg_bijlage_AVR.pdf

Grote Markt 1 - 2000 Antwerpen
info@antwerpen.be

Aanvullend verkeersreglement voor de Grotesteenweg in het district Berchem.

Artikel 1: het parkeren wordt verboden:

- aan de even zijde, tussen de rijbaan en de trambedding:
  tegenover de nummers 100 tot 110.

Het verkeersbord E1 met onderbord wordt aangebracht.

Artikel 2: het parkeren wordt verboden van 9.00 tot 13.00 uur:

- langs de even zijde:
  vanaf de scheiding van de nummers 656/654 tot de scheiding van de nummers 646/644 (kerk).

Het verkeersbord E1 met onderbord wordt aangebracht.

Artikel 3: het parkeren wordt verboden, van maandag tot en met vrijdag, van 8.00 tot 18.00 uur, over een afstand van 20 meter:

- langs de oneven zijde:
  voor het nummer 489 (school).

Het verkeersbord E1 met onderbord wordt aangebracht.

Artikel 4: het parkeren wordt verboden, van maandag tot vrijdag, over een afstand van 8 meter:

- langs de even zijde:
  ter hoogte van het nummer 224.

De verkeersborden E1 met onderbord worden aangebracht.

Artikel 5: het parkeren wordt uitsluitend toegelaten voor voertuigen, gebruikt door personen met een handicap:

- langs de even zijde:
  ter hoogte van het nummer 120 (twee plaatsen);
  ter hoogte van het nummer 150 (districtshuis) (twee plaatsen);
- langs de oneven zijde:
  ter hoogte van het nummer 2 van de Elisabethlaan (een plaats);
  ter hoogte van het nummer 343 (een plaats);
  ter hoogte van het nummer 529 (een plaats);
  ter hoogte van het nummer 555 (een plaats).

De verkeersborden E9a met onderbord worden aangebracht.

Artikel 6: het parkeren wordt uitsluitend toegelaten voor taxi's:

- langs de even zijde:
  tegenover het nummer 263 (vijf plaatsen).

Het verkeersbord E9a met onderbord wordt aangebracht.

Grote Markt 1 - 2000 Antwerpen
info@antwerpen.be

Artikel 7: parkeervakken worden gemarkeerd door middel van witte markeringen op de voorbehouden plaatsen voor voertuigen gebruikt door personen met een handicap en het pictogram wordt op het wegdek aangebracht.

Artikel 8: parkeerzones worden gemarkeerd door middel van witte markeringen:

- langs de even zijde:
  vanaf de Antwerpsestraat (Mortsel) tot tegenover het nummer 249;
  vanaf nummer 204 tot nummer 150;
  vanaf nummer 150 tot nummer 120;
  vanaf nummer 110 tot aan de Boomgaardstraat;
- langs de oneven zijde:
  vanaf het nummer 2 van de Elisabethlaan tot nummer 483;
  vanaf de scheiding van de nummers 491/493 tot aan de Antwerpsestraat.

Grote Markt 1 - 2000 Antwerpen
info@antwerpen.be

lokaal seniorenbeleid

10	2019_DRBE_00074	**Adviesraden en inspraak - Verslagen seniorenraad Berchem van 23 mei 2019 en 27 juni 2019 - Kennisneming**

Auteur
Bjorn Verspreet

Motivering

Aanleiding en context
Om de advisering vlot te laten verlopen keurde de gemeenteraad op 16 december 2013 (jaarnummer 828) de vernieuwde aanpak van inspraak, advies en medebeheer adviesorganen cultuur, sport, jeugd en senioren goed.

Op 23 mei 2019 en op 27 juni 2019 vond een vergadering plaats van de seniorenraad van het district Berchem.

Juridische grond
Artikel 304 van het Decreet lokaal bestuur bepaalt dat de gemeenteraad kan overgaan tot organisatie van raden en overlegstructuren die tot opdracht hebben op regelmatige en systematische wijze het gemeentebestuur te adviseren. De verslagen en einddocumenten van deze overlegstructuren worden meegedeeld aan de gemeenteraad.

Artikel 135 van het Dereet lokaal bestuur bepaalt dat dit artikel ook van toepassing is op de districtsraden.

Argumentatie
Zoals bepaald door het Gemeentedecreet worden de verslagen van de adviesraden ter kennisneming voorgelegd aan het districtscollege en de districtsraad.

Financiële gevolgen
Nee

Strategisch kader
Dit besluit past in de realisatie van volgende doelstellingen/projecten:

- 6 - Harmonieuze stad
  - 1SBE01 - Berchem is een harmonieus district met aandacht voor het evenwicht tussen mens, dier en omgeving en met respect voor ieders welzijn
    - 1SBE0101 - Senioren zijn actief in alle aspecten van de samenleving
      - 1SBE010101 - Eenzame ouderen worden gedetecteerd en toegeleid tot een sociaal netwerk

Besluit

Artikel 1
De districtsraad neemt kennis van de verslagen van de volgende districtsadviesraad:

Districtsadviesraad	Datum vergadering
seniorenraad Berchem	23 mei 2019
seniorenraad Berchem	27 juni 2019

Grote Markt 1 - 2000 Antwerpen
info@antwerpen.be

Artikel 2
Dit besluit heeft in principe geen financiële gevolgen.

Bijlagen

1. 20190523_verslag.pdf
2. 20190627_Verslag.pdf

lokaal jeugdbeleid

11	2019_DRBE_00075	**Adviesraden en inspraak - Verslag jeugdraad Berchem van 17 september 2019 - Kennisneming**

Auteur
Hannelore Anthonissen

Motivering

Aanleiding en context
Om de advisering vlot te laten verlopen keurde de gemeenteraad op 16 december 2013 (jaarnummer 828) de vernieuwde aanpak van inspraak, advies en medebeheer adviesorganen cultuur, sport, jeugd en senioren goed.

Op 17 september 2019 vond een vergadering plaats van de jeugdraad van het district Berchem.

Juridische grond
Artikel 304 van het Decreet lokaal bestuur bepaalt dat de gemeenteraad kan overgaan tot organisatie van raden en overlegstructuren die tot opdracht hebben op regelmatige en systematische wijze het gemeentebestuur te adviseren. De verslagen en einddocumenten van deze overlegstructuren worden meegedeeld aan de gemeenteraad.

Artikel 135 van het Decreet lokaal bestuur bepaalt dat dit artikel ook van toepassing is op de districtsraden.

Argumentatie
Zoals bepaald door het Decreet lokaal bestuur worden de verslagen van de adviesraden ter kennisneming voorgelegd aan het districtscollege en de districtsraad.

Financiële gevolgen
Nee

Strategisch kader
Dit besluit past in de realisatie van volgende doelstellingen/projecten:

- 5 - Bruisende stad
  - 1SBR05 - Alle kinderen, tieners en jongeren ervaren voldoende fysieke en mentale ruimte om zich in hun vrijetijd te ontspannen en te ontplooien
    - 1SBR0504 - Kinderen, tieners, jongeren en het jeugdwerk geven hun mening over het beleid van de stad en haar districten
      - 1SBR050402 - Vertegenwoordigers van het vrijwillig jeugdwerk en jongeren zijn betrokken bij het beleid door middel van structurele inspraak

Grote Markt 1 - 2000 Antwerpen
info@antwerpen.be

Besluit

Artikel 1
De districtsraad neemt kennis van het verslag van de volgende districtsadviesraad:

Districtsadviesraad	Datum vergadering
jeugdraad Berchem	17 september 2019

Artikel 2
Dit besluit heeft in principe geen financiële gevolgen.

Bijlagen

1. 20190917_verslag_jeugdraad.docx

Grote Markt 1 - 2000 Antwerpen
info@antwerpen.be